TÁMOGATÓI OKIRAT

Az Építési és Közlekedési Minisztérium az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét

- az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a XVI. Építési és Közlekedési Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzatainak és központi kezelésű előirányzatainak kezeléséről és felhasználásáról szóló 24/2023 (XII.29.) ÉKM rendeletben (a továbbiakban: ÉKM rendelet);
- a XVI. Építési és Közlekedési Minisztérium fejezet fejezeti és központi kezelésű előirányzatainak gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról szóló 9/2023. (VI.23.) ÉKM utasításban (a továbbiakban: ÉKM utasítás)

foglaltak figyelembe vételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amelynek alapján - az építési és közlekedési miniszter támogatási döntésének megfelelően, - jelen támogatói okirat (a továbbiakban: támogatói okirat) szerint költségvetési támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesül.

a Támogató : **az Építési és Közlekedési Minisztérium**
székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.
képviselő: Lázár János miniszter
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 847395
adószám: 15847397-2-41
bankszámla száma: 10032000-00003582-05050019
bankszámlavezető neve: Magyar Államkincstár
mint Támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a Kedvezményezett: **Tamási Város Önkormányzata**
székhely: 7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.
képviselő: Porga Ferenc polgármester
törzsszám: 733436
adószám: 15733438-2-17
statisztikai számjel: 15733438-8411-321-17
bankszámla száma: 10046003-00347169-02050032
bankszámlavezető neve: Magyar Államkincstár
mint Kedvezményezett, (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együttesen: **Felek**)

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1 A Kedvezményezett üzemeltetése alatt álló Tamási Termálfürdő tetőszerkezete 2021. november 1-jén kigyulladt. A tűz okozta károk helyreállítása érdekében Kedvezményezett a tamási gyógyfürdő helyreállítási építési munkák elvégzésére (tervezés és kiviteletés) nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le.

Bagi

Az eljárás eredményeként megkötött vállalkozási szerződés szerint a 7090 Tamási, Hársfa utca 3. 1875/15 helyrajzi szám alatti ingatlanon tűzkár és oltóvíz miatti fürdőépület helyreállítása, gyógyászati helyiségek átépítése és a fürdőépület részleges felújítása (a továbbiakban: beruházás) történik meg.

1.2 Kedvezményezett ***„Tamási gyógyfürdő helyreállítása"*** tárgyában (a továbbiakban: **támogatott tevékenység**), 2025. február 25. napján támogatási igényként benyújtott, PAT 747-1/2025/MAGHÁT iktatószámon nyilvántartott írásbeli kérelmére (a továbbiakban: **kérelem**), az PAT 747-3/2025/MAGHÁT iktatószámon, Lázár János építési és közlekedési miniszter által hozott támogatói döntés alapján Támogató a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

Támogató rögzíti, hogy Kedvezményezett a vis major következtében felmerülő támogatási igényét tartalmazó támogatási kérelmet és Ávr. 75.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozatokat a támogatott tevékenység bemutatásával, helyszínének megjelölésével és a támogatói okirat elválaszthatatlan II. sz. mellékletét képező Költségtevben történő az elszámolni kívánt költségek részletesebb ismertetésével (a továbbiakban: Kölségterv) a támogatott tevékenység megkezdése előtt benyújtotta.

A fentiekben bemutatottakkal összhangban a támogatás céljának a támogatói okirat elválaszthatatlan I. sz. mellékletét képező Adatlapban (a továbbiakban: **Adatlap**) részletezett támogatott tevékenység megvalósítása útján Kedvezményezett hozzájárul az építési és közlekedési miniszternek a Kormány tagjainak feladat és hatásköréről szóló 182/2022. (V.24.) Korm. rendelet 95.§ 1. és 5. pontjában meghatározott alaptevékenységéhez, azaz az állami beruházások megvalósításához és a településkép védelméhez.

1.3. A támogatói okirat aláírásához a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH), a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NKOH Korm. rendelet) 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint 91884 azonosító számon 2025. március 28-án hozzájárult.

1.4. Az Európai Uniós Ügyek Minisztériuma Támogatásokat Vizsgáló Iroda 2025. április 3-án kelt EUM - TVI/8992/2025/CS/1/01 számú állásfoglalása alapján jelen támogatói okirat szerinti támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, és a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet [HL L 187. 2014.06.26. 1. o., módosította: 2023/1315/EU bizottsági rendelet (HL L 167 2023.06.30.)] – a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet – I-II. fejezete és 55. cikke szerinti **sportlétesítményhez és multifunkcionális szabadidős létesítményhez nyújtott beruházási támogatásként** nyújtható.

Kedvezményezett

a) nem minősül olyan szervezetnek, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,

b) nem minősül a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (Atr.) 6. §-a értelmében vett nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak,

c) a támogatást – a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. cikke (3) bekezdés utolsó albekezdése kivételével – nem használja a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének c)-d) pontjában, az 1. cikke (3) bekezdésének a)-d) pontjában meghatározott kizárt ágazatokra, továbbá – a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1 cikke (5) bekezdésének megfelelően – olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

2. A támogatói okirat tárgya

Bagi

2.1. Kedvezményezett vállalja az 1.2. pont szerinti támogatott tevékenységnek - az Adatlapban és a Költségtervben részletezettek szerinti - megvalósítását.

2.2. Támogató a támogatói okiratot Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység teljesítése során felmerülőköltségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. **Támogatási intenzitás mértéke** (a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa százalékos formában): **100 %** azzal, hogy a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget. A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag kell levonni az elszámolható költségekből.

2.4. Kedvezményezett Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatait a támogatói okirat IV. sz. mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

3. A támogatás összege, forrása

3.1. A támogatás összege: **909.728.873 Ft, azaz kilencszázkilencmillió-hétszázhuszonnyolcezer-nyolcszázhetvenhárom forint**, az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti és a kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban:

adatok forintban

Kiemelt előirányzat	*Egységes rovatrend szerinti besorolás*	*kormányzati funkció szerinti besorolás* *081061*	*Összesen*
K8 – Egyéb felhalmozási célú kiadások	K84 – Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	909 728 873	909 728 873
Mindösszesen		909 728 873	909 728 873

3.2. Támogató rögzíti, hogy jelen támogatás forrása: a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklete alapján a XVI. Építési és Közlekedési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Kulturális, örökségvédelmi fejlesztések és egyéb feladatok alcím, 1. Kulturális örökségvédelmi és egyéb feladatok jogcímcsoport, 4. Egyéb beruházások megnevezésű részfeladata.

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 402095

3.4. A támogatás összege nem tartalmaz általános forgalmi adót.
Kedvezményezett a támogatói okirat IV. sz. mellékletében nyilatkozik arról, hogy a támogatás tekintetében adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja.

4. A támogatás folyósítása

4.1. Támogató a támogatás összegéből 909.728.873 Ft, azaz kilencszázkilencmillió-hétszázhuszonnyolcezer-nyolcszázhetvenhárom forint támogatási előleget nyújt Kedvezményezett részére. Támogató a támogatási előleget a támogatói okirat aláírását követő 30 (harminc) napon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára.

bagi

4.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Áht. 36. § (3) bekezdése alapján a költségvetési év kiadási előirányzata terhére olyan kötelezettség vállalható, amelyből származó valamennyi kifizetés a költségvetési év december 31-éig megtörténik.

4.3. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a támogatói okirat által meghatározott támogatási célra, a Költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és az Adatlapon rögzítettek szerint használhatja fel. Kedvezményezett kizárólag a támogatott tevékenység 5.3. pont szerinti időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. A támogatás felhasználása során Kedvezményezett a Költségterv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Kedvezményezett a Költségtervben foglalt költségtételek között költségtételenként, a teljes támogatás legfeljebb 20 %-ának megfelelő mértékig – erre irányuló módosítási kérelem és tájékoztatás benyújtása nélkül – saját hatáskörben átcsoportosíthat azzal, hogy a támogatást kizárólag a szakmai programjában meghatározottakra használhatja fel. Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett a Beszámolóban részletezni köteles. A 20 %-ot meghaladó mértékű átcsoportosítás végrehajtásához támogatói okirat módosítása szükséges.

Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.), és a vonatkozó egyéb közbeszerzési szabályok előírásait betartani. Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (vállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, Támogató a Kbt. 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrizheti. Kedvezményezett köteles *legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott Beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. Kedvezményezett köteles a Támogató által kért dokumentumokat a Támogató által megadott határidőig benyújtani. Támogató jogosult továbbá a fenti dokumentumokat a helyszínen is ellenőrizni. Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

5.3. A támogatott tevékenység időtartamának

5.3.1. **kezdő napja:** **2025. április 1.**
5.3.2. **utolsó napja:** **2026. szeptember 30.**

A támogatást Kedvezményezett a támogatott tevékenység időtartama alatt az Adatlapban részletezett támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült, a Költségtervben meghatározott költségei finanszírozására használhatja fel.

Bgj

Kedvezményezett a támogatott tevékenységet 2025. április 1. napjával saját kockázatára megkezdte. A Támogató hozzájárul az 5.3.1. alpontban meghatározott kezdő időpont és a támogatói okirat hatályba lépésének időpontja között keletkezett költségek elszámolásához.

Támogató rögzíti, hogy csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

5.4. **A támogatás felhasználására (a támogatás terhére kifizetés teljesítésére) a támogatott tevékenység időtartamát követő 30. napig kerülhet sor** (a továbbiakban: **felhasználási határidő**).

5.5. A Támogató által előírt fenntartási időszak: a Beszámoló elfogadását követő 5 év.

5.6. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt vonhat be.

Közreműködő bevonása esetén a Kedvezményezett köteles a közreműködő bevonásának tényéről és az általa megvalósítandó tevékenységről (a közreműködő megnevezésével) a Támogatót haladéktalanul írásban tájékoztatni.
A közreműködő a jogintézmény jellegéből fakadóan nem valósítja meg a Kedvezményezett helyett a támogatott tevékenység egészét.

A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek, továbbá – figyelemmel az Ávr. 75. § (7) bekezdésében foglaltakra, - ha jogszabály a támogatás felhasználása tekintetében közbeszerzési kötelezettséget ír elő, a külföldi Kedvezményezett joga alkalmazandó.
Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (vállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását.

Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5.7. Támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyek:

a Támogató részéről:	Győri Viktor osztályvezető, telefon: 06-1/896-6213 e-mail: viktor.gyori@ekm.gov.hu
a Kedvezményezett részéről:	Porga Ferenc polgármester telefon: 06-74/570-800 e-mail: polgarmester@tamasi.hu

5.8. A támogatott multifunkcionális szabadidős létesítményhez a felhasználók számára átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kell hozzáférést biztosítani.

A támogatott multifunkcionális szabadidős létesítmény működtetésével, üzemeltetésével történő megbízás odaítélése során átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó közbeszerzési szabályok figyelembevételével kell eljárni, kivéve a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-j) pontok szerinti ún. „házon belüli" (in-house) beszerzések esetét.

bagi

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

6.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás felhasználását a Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, valamint jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik.

Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat kiadását megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a Beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

Kedvezményezett köteles a támogatások lebonyolításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.2. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a 200.000 Ft (kétszázezer forint) értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
Az ezen pontban meghatározott beszerzések esetében a piaci árnak való megfelelést legalább 3 (három), egymástól és a Kedvezményezettől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlattal kell alátámasztani. Árajánlatnak minősíthető a Kedvezményezett által aláírt – és dátummal ellátott – katalógus, prospektus, web-lap árlista, stb. is, amely alapján egyértelműen megállapíthatóak a fajlagos egységárak és az összehasonlíthatóság feltételei adottak. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 3 (három) hónapnál régebbiek.

6.3. Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról ***legkésőbb a felhasználási határidőtől számított 30. (harmincadik) napig*** köteles Beszámolót készíteni és átadni a Támogató szakmai illetve pénzügyi ellenőrzést végző illetékes (Támogatáskezelési és Vagyongazdálkodási Főosztály) főosztálya részére.

A Beszámoló benyújtásának és megőrzésének helye:
Építési és Közlekedési Minisztérium, Építészeti Államtitkársága, 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.

Támogató részéről a Beszámoló elfogadására, valamint a teljesítés igazolására a **műemlékvédelemért felelős helyettes államtitkár** jogosult.

6.5. A Beszámolónak - az Ávr. 93.§-ára figyelemmel - a szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell tartalmaznia, az alábbi tartalmi kötelező elemekkel:

Bagi

6.5.1. Szakmai beszámoló:
A Kedvezményezett szakmai beszámolójának a támogatott tevékenység jellegéhez igazodóan, megfelelő részletességgel és (fotó)dokumentáltan tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá le kell vezetnie és be kell mutatnia a Költségtervben foglalt kiadások alakulását. Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett a szakmai beszámolóban részletezni köteles. Amennyiben a szakmai beszámoló meghaladja a 10 (tíz) oldal terjedelmet, ahhoz 1 (egy) oldalas összefoglalót szükséges csatolni.
A beszámolót a Kedvezményezett képviseletére jogosult aláírásával kell ellátni és – amennyiben az eredmény arra alkalmas, – az eredményt tárgyiasult formában (pl. folyóirat, kiadvány, stb.) mellékelni kell. A szakmai beszámolónak fentieken túlmenően – amennyiben az engedélyköteles, – tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek másolatát. Kedvezményezett a szakmai beszámoló benyújtásával egyidejűleg, azzal mindenben megegyező másolatot köteles benyújtani elektronikus úton szkennelve, valamint szerkeszthető formában is Támogató részére.

6.5.2. Pénzügyi elszámolás:
A támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett és amennyiben bevonásra került, úgy a Közreműködő(k) nevére szóló számlák, *Közreműködő(k) és a Kedvezményezett közötti szerződés, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok*, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a támogatói okirat III. sz. mellékletét képező *számlaösszesítő.*

6.5.3. Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Építési és Közlekedési Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben a(z) PAT/747-4/2025/MAGHÁT iktatószámú okirat keretében elszámolva".

6.5.4. Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus bizonylatot kíván elszámolni, akkor az alábbi lehetőségekkel teheti meg:

- A Kedvezményezett nem záradékolja a bizonylatot, ehelyett - az e-aláírást megelőzően - a szállító vezeti rá a Bizonylatra a fenti záradékot.
- Ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan is rávezeti a bizonylatra a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a bizonylatot és a záradékolást is egyben.
- Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással és elektronikus bizonylat került benyújtásra, a számlát azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítéssel látja el. Ezt követően a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást nyilatkozatával teljesíti akképpen, hogy a beküldött elektronikus elszámoló bizonylatok kizárólag a Támogatott tevékenység terhére történő Támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

6.5.5. A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

6.5.6. A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a Beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből szúrópróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az

bagi

összesítővel való egyezőségének meglétét a fenti módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével, vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.
Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

6.6. Kedvezményezett a Beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. Az Ávr. 93.§ (2) bekezdésének megfelelően Kedvezményezett a Beszámolóban kizárólag a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült költségeket szerepeltetheti. Felek megállapodnak abban, hogy Kedvezményezett köteles külön nyilatkozni arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is, – előzetesen meggyőződött. Ezen nyilatkozat hiányában a Beszámoló nem fogadható el. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy nem számolhat el olyan költséget, amelyre más – az államháztartás valamely alrendszeréből, vagy egyéb forrásból származó – támogatás nyújt fedezetet. A Támogató a Beszámolót a beérkezést követő 60 (hatvan) napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. Támogató a döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.6. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 (öt) napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a Beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Beszámoló tartalma *nem a támogatói okirat* III. sz. mellékletét *képező számlaösszesítőnek megfelelő*, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet a Beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a Beszámoló egyéb módon történő korrekciójára. A Felek rögzítik, hogy a Beszámoló, annak Támogató általi elfogadásáig korlátlanul hiánypótoltatható, ugyanakkor a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.7. Kedvezményezett korábbi (a támogatói okirat kibocsátását megelőző) nyilatkozata alapján a támogatói okiratban meghatározott Beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatók meg:

Tamási Város Önkormányzata , 7090 Tamási, Szabadság u. 46-48.

7. A támogatás felfüggesztése, visszavonása, és visszafizetése

7.1. Támogató a támogatás visszavonására jogosult, ha:

a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy

b) az Ávr. 96. § a) – g) és i) szerinti esetekben, vagy

c) Kedvezményezett a támogatói okiratban, illetve jogszabályban előírt bejelentési kötelezettségének nem tett eleget, vagy

d) Kedvezményezett a támogatást nem a támogatói okiratban meghatározottak szerint használta fel, vagy

e) Kedvezményezett a támogatás felhasználása során az Áht, Ávr., vagy más vonatkozó jogszabály előírásait megszegte.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatói okirat szerinti támogatás visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatás visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított legfeljebb 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.

Bagi

7.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatás visszavonása esetén Kedvezményezett az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét - az Ávr. 98. §-ában meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben - köteles a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára a támogatói okiratszám és a támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 (harminc) napon belül visszafizetni. Az ügyleti kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja; a késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.4. Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatói okirat 7.6. és 7.7. pontok, valamint az Áht. 53/A. § (2) bekezdésében és az Ávr 98. §-ban foglaltak alapján köteles visszafizetni.

7.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a Költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a Felek a támogatói okirat módosítása keretében állapodhatnak meg.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé haladéktalanul, de legkésőbb a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. §-a szerinti kamattal – köteles visszafizetni, a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára a támogatói okiratszám, a támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével.

7.7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatói okirat IV. sz. mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára, a támogatói okiratszám és a támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 (harminc) napon belül visszafizetni, a 7.3. pontban hivatkozott kamattal növelt mértékben. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

7.8. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére az Ávr. 98. §-ában meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

7.9. Amennyiben a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségét a megjelölt határidőig önként nem teljesíti, úgy a Támogató jogosult a támogatói okiratból származó lejárt követeléseit a Kedvezményezett által rendelkezésre bocsátott azonnali beszedési megbízás benyújtásával érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén, vagy abban az esetben, ha biztosítékadási kötelezettség nem terheli a Kedvezményezettet, úgy a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

8. A támogatási jogviszony módosítása

Bagi

8.1. A támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. Kedvezményezettnek a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosításra sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatott tevékenység véghatáridejének leteltéig – amennyiben a módosítási kérelem valamely a támogatói okirat, illetőleg a jogszabályban rögzített határidő meghosszabbítására vonatkozik, úgy az adott határidő lejáratát megelőzően – írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő Beszámoló benyújtási határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető, az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidő leteltéig.

8.2. Támogató jogosult a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-módosítás és a szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3.Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani, amely módosítás hatályba lépésének feltétele a támogatói okirat módosítás Kedvezményezettel való közlése.

8.4. A támogatási jogviszony módosítására az alábbi feltételek együttes fennállása esetén kerülhet sor:
a) a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna;
b) a támogatási jogviszony módosítását egyéb jogszabályi rendelkezés nem zárja ki.

8.5. A támogatói okiratban meghatározott összegen felüli többlet támogatás biztosítása érdekében a támogatói okirat módosítása kizárólag az Ávr. 95. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak alapján lehetséges.

8.6. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha

a) a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg és azt a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott határidő lejárta előtt írásban jelzi a Támogató felé - ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is -,
b) a támogatói okiratban meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
c) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.

Kedvezményezett a fenti körülményekről a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles Támogatót írásban tájékoztatni. Kedvezményezett ezen tájékoztatása a támogatói okirat módosítására irányuló kérelemnek minősül.

Bagi

9. Biztosítékok

9.1. Támogató az Áht. 50/A. §-a szerinti biztosíték kikötésétől az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján - tekintettel arra, hogy a támogatás a helyi önkormányzat önként vállalt helyi közfeladatát érinti - eltekint.

9.2. Kedvezményezett a támogatás összegéből elvégzett beruházást legkésőbb a Beszámoló benyújtására a támogatói okiratban rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szabályai szerint köteles aktiválni. A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – az 5.4. pontban rögzített fenntartási időszakban köteles a támogatás céljának megfelelően használni, és azt a Beszámoló benyújtására a támogatói okiratban rögzített megvalósítási időszak végétől számított 5 éven belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja ismételten bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a Kedvezményezett mellé a támogatói okiratba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen. Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.

9.3. Támogató rögzíti, hogy a támogatói okirat kiadásakor Kedvezményezett 100% tulajdonában álló cége a fürdőt, és annak a beruházással nem érintett egységeit, bérlettel egybekötött határozatlan idejű üzemeltetési megállapodás alapján folymatosan üzemelteti, amelyet Kedvezményezett a támogatási tevékenység időszakában és a fenntartási időszakban továbbiakban is fenn kíván tartani.

10. Egyéb rendelkezések

10.1. Támogató az Ávr. 75.§ (6) bekezdése alapján az Ávr. 75.§ (3) bekezdése b) pont szerinti dokumentum benyújtásától eltekintett, mivel olyan tények fennállását tanúsítják, amelyekről hivatalos tudomása van.

Támogató rögzíti, hogy Kedvezményezett a támogatói okirat aláírásáig a Támogató részére átadta az Ávr. 75. § (3) bekezdés a) pont szerinti, alábbi dokumentum Ávr. 75. § (5) szerinti határidőben kiállított példányát:

- a Kedvezményezett képviselőjének hiteles cégaláírási nyilatkozata (a nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy az aláírásminta hitelesített másolata).

10.2. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertetett, vagy jogszabályban, támogatói okiratban rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen, ha a Kedvezményezett ellen jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, csőd- vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be, amely a támogatói okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

10.3. Ha a Támogató a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban, valamint az Ávr. 96. § b), e), vagy g) pontjaiban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8 (nyolc) napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatói okiratban meghatározott

Bagi

esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.4. A támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolással egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

10.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet, az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII.23.) Korm. rendelet alapján adatszolgáltatási kötelezettsége keletkezik. Kedvezményezett, tudomásul veszi továbbá, hogy az Országos Beruházás Monitoring Rendszer eljárásrendjéről és működtetéséről szóló 575/2021. (X. 12.) Korm. rendelet alapján a Támogató teszi meg az adatszolgáltatást.

10.6. Kedvezményezett a támogatott tevékenység kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, - köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén - a Támogató a Kedvezményezettel a támogatói okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a támogatói okirat hatálya alatt jogosult. Kedvezményezett a támogatást a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Film tv.) hatálya alá tartozó filmalkotással kapcsolatos, a Film tv. 12. § (3) bekezdése szerinti mozgóképszakmai tevékenységre, illetve ilyen tevékenység támogatására nem használhatja fel.

Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységgel kapcsolatosan tervezett médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató, háttérbeszélgetés, stb.) a Támogatót – annak sajtóirodáját – a támogatott tevékenységgel kapcsolatos esemény/ rendezvény tervezett határnapját megelőző legalább 15 (tizenöt) nappal korábban - tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények tervezésénél és lebonyolításánál – amennyiben a Támogató ezt igényli, - a Támogató sajtó és PR szakembereivel együttműködni.

10.7. Kedvezményezett tudomásul veszi és betartja a támogatói okirat V. sz. mellékletét képező Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat.
A Támogató és a Kedvezményezett vállalja, hogy a V. sz. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 5.7. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.
A Támogató rögzíti, hogy a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletének 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján a szerződéses kötelem létrejöttéhez és teljesítéséhez szükséges, a támogatói okiratban és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatok tekintetében azok Támogató, mint adatkezelő általi kezelése jogszerűnek minősül. Kedvezményezett vállalja, hogy ezen rendelkezést a támogatói okirat alapján harmadik féllel kötött szerződéseiben is megfelelően alkalmazza. Az adatkezeléssel kapcsolatos Adatvédelmi tájékoztató a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező V. sz. melléklete.

10.8. A támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre. A Kedvezményezett a támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül a támogatói okirat

Bagi

elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 15 (tizenöt) napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 15 (tizenöt) napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

10.9. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 (harminc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.10. Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén a 651/2014/EU bizottsági rendelet szerinti támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez. A 651/2014/EU bizottsági rendelet szerinti támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással. Az egy projekthez több forrásból igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – mértéke nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget

10.11. A Támogató rögzíti, hogy a támogatás vonatkozásában a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti közzétételi kötelezettség, valamint a 11. cikk (1) bekezdés a) pont szerinti tájékoztatási kötelezettség áll fenn.

10.12. A támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a 651/2014/EU bizottsági rendelet, továbbá a magyar jog szabályai – elsősorban az Áht. és az Ávr., a Kvtv., az ÉKM rendelet és az ÉKM utasítás, az Art., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – az irányadók.

10.13. Felek a jelen támogatói okirattal kapcsolatosban felmerült vitás kérdéseket egymás között tárgyalások útján kísérlik meg rendezni.

10.14. A támogatói okirat kiadására az Áht. 48.§ (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján került sor.

A támogatói okirat 14 oldalon, 5 (öt) eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 4 (négy) példány a Támogatónál marad, 1 (egy) példány a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Bagi

Mellékletek:

I. sz. melléklet: Adatlap a támogatás igényléséhez
II. sz. melléklet: Költségterv
III. sz. melléklet: Számlaösszesítő és elszámolási segédlet
IV. sz. melléklet: A Kedvezményezett nyilatkozatai
V. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató

Budapest, 2025. április „09 .”

Lázár János
miniszter
Építési és Közlekedési Minisztérium

Pénzügyi ellenjegyzés:
Budapest, 2025. „04.09.”.

Kondrik Kornél

Építési és Közlekedési Minisztérium

Jogi ellenőrzés:
Budapest, 2025. „április 9.”.

dr. Bagi Krisztina

Építési és Közlekedési Minisztérium

Szakmai ellenőrzés:
Budapest, 2025. „04.04.”.

Építési és Közlekedési Minisztérium * 4. *

építészeti államtitkár
Építési és Közlekedési Minisztérium

Lánszki Regő

PAT/747-4/2025 MAGHAT

Támogatói Okirat II. számú melléklete
vonatkozó szabályzat 6. számú függeléke

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	PAT 747- 4 /2025/MAGHAT
Kedvezményezett neve:	Tamási Város Önkormányzata
Támogatott feladat megnevezése:	Tamási gyógyfürdő helyreállítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	0
ebből a támogató által előírt	0
2. Igényelt támogatás	909 728 873
3. Összesen	909 728 873

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	*Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)*
1	Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3	Dologi kiadások (nettó/bruttó értékű)	0	0
	a.) ebből:		
	1. anyagköltség, készletbeszerzés	0	0
	2. szolgáltatási díj, közüzemi díj, szakértői, műszaki díjak	0	0
	3. bérleti díjak	0	0
	4. utazási jellegű kiadások	0	0
	5. szállítási, utazási költségek	0	0
	6. egyéb szolgáltatások vásárlása	0	0
	7. egyéb dologi kiadások	0	0
	b.) Központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében a 3 pontban szerepeltetett összegből a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások vásárlására tervezett kiadás* (egységes rovatrend szerint K336 rovaton elszámolandó összeg)		
4	Végső kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - 1. Áht. 49 §, Ávr 75 §, - az utóbbi esetben a költségsoron költség nem szerepeltethető)	0	0
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**		
	2. államháztartáson kívülre**		
A	***Működési kiadások összesen (1+2+3+4)***	0	0
5	Beruházások		
6	Felújítás	909 728 873	

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	PAT 747- 4 /2025/MAGHAT
Kedvezményezett neve:	Tamási Város Önkormányzata
Támogatott feladat megnevezése:	Tamási gyógyfürdő helyreállítása

Tervezési díj	31 709 168	
Vállalkozói díj	836 209 243	
Tartalékkeret	41 810 462	

7	Végső kedvezményezettnek továbbítandó felhalmozási célú támogatás (kivétel: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - 1 Áht. 49 §, Ávr 75 §, és egyéb esetben a költségsoron költség nem szerepeltethető)	0	0
	ebből:		
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**		
	2. államháztartáson kívülre**		
B	***Felhalmozási kiadások összesen (5+6+7)***	***909 728 873***	***0***
C	***Saját tőke rendezésére rendelkezésre bocsátott pénzeszköz*** *(ha minisztérium a társasági részesedés tekintetében a tulajdonosi joggyakorló nevében és helyett jár el)*		
Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)		***909 728 873***	***0***

*Az adott támogatás ÁFÁ-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint

Jelen költségtervben meghatározott támogatási összeg Kedvezményezett által történő felhasználásának ütemezése:

januárban:		*Ft*	*júliusban:*	*78 394 617*	*Ft*
februárban:		*Ft*	*augusztusban:*	*78 394 616*	*Ft*
márciusban:		*Ft*	*szeptemberben:*	*78 394 617*	*Ft*
áprilisban:	*41 810 462*	*Ft*	*októberben:*	*78 394 616*	*Ft*
májusban:	*25 367 334*	*Ft*	*novemberben:*	*78 394 617*	*Ft*
júniusban:	*6 341 834*	*Ft*	*decemberben:*	*78 394 616*	*Ft*

Jelen költségtervben meghatározott támogatási összeg Kedvezményezett által tárgyévet követő év(ek)ben (az évek száma szükség esetén bővíthető) történő

2026.január	*78 394 617*	*Ft*	2026.június		
2026.február	*78 394 616*	*Ft*	2026.július		
2026.március		*Ft*	2026.augusztus		
2026. április	*209 052 311*	*Ft*	2026.szeptember		
2026.május					

Dátum: 2025. év February hónap 25. nap

PH.

TAMÁSI VÁROS POLGÁRMESTERE

A támogatási igénylő cégszerű aláírása

* kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg szerepel a támogatás kiemelt előirányzat terhére kerül biztosításra

** kitöltése a pályázat nyerteseiről meghozott döntés birtokában kötelező

PAT/747-1/2025/MAGHÁT

Támogatói Okirat 1. számú melléklete
vonatkozó szabályzat 16. számú függeléke

SZERVEZETI EGYSÉG NEVE
Ügyiratszám: PAT/ 747- 1/2025/MAGHÁT
Ügyintéző:[1] dr. Szentpétery Dóra

ADATLAP[2]
támogatás igényléséhez

1. A támogatási igény tárgya (program)

„Gyógyfürdőfejlesztés Tamásiban" fejlesztési program előkészítése és végrehajtása érdekében a Tamási Város Önkormányzata az alábbi lépéseket tette meg, illetve tervezi:

A program első lépéseként a tűzkár enyhítése és az azonnali szükséges helyreállítások kerültek elvégzésre a gyógyfürdő épületén és területén.

Második lépésben az épületeket érintő helyreállítási és részleges felújítási kivitelezési feladatok érdekében nyílt közbeszerzési eljárás került lefolytatásra: a tervezés és a helyreállítások kivitelezésének elvégzésére. A *„Tamási gyógyfürdő helyreállítás terv. és kivit. II."* tárgyban megkötött vállalkozási szerződés szerint a 7090 Tamási Hársfa u. 3. 1875/15 hrsz. alatti meglévő **fürdőépület helyreállítása** (tűzkár és oltóvíz miatti helyreállítás), az épületen belül tűzkárral sújtott **gyógyászati helyiségek felújítása** (alaprajzi átalakítás), **fürdőépület felújítása** (burkolat, bútorzat, villamos/energetika, gépészet/vezérlés) történik meg, **mint helyreállítási ütem.**

A tervezett önkormányzati harmadik lépés és a következő beruházási ütem, mint a további fejlesztések üteme a strand korszerűsítési, bővítési munkálatait célozzák.

A jelen kérelmezett támogatási tevékenység **a „tamási gyógyfürdő helyreállítására"**, mint támogatási célra irányul.

Helyreállítás, felújítás tartalma (tervezési megrendelés szerint):

A tűz-, illetve az oltóvíz okozta sérülések helyreállítása, a tervezett átépítési, felújításai munkák elvégzése egy év alatt tervezett.

Jóváhagyási tervek alapján a nyertes ajánlattevő feladata a teljes épületre vonatkozó kiviteli tervek készítése a gyógyászati részleghez a súlyfürdő medence vízjogi engedélyezési, valamint a felvonó létesítési engedélyezési terveinek elkészítése. Kiviteli tervdokumentáció a tervezési programban szereplő minden feladatra készítendő a szerződésben részletezettek szerint, emellett a kiviteli tervek alapján részletes árazott költségbecslés is készül.

A felújítás mellett a gyógyászati részleghez tartozó súlyfürdő medence vízjogi engedélyezési-, valamint a felvonó létesítési engedélyezési tervei készülnének el.

[1] ÉKM tölti ki
[2] Számítógéppel, írógéppel vagy kézzel – nyomtatott nagy betűvel és kék színű tollal – töltendő ki. Az Adatlapban foglalt követelmények minimumfeltételek, amelyektől az eltérés csak pozitív irányban, a bővebb adattartalom érdekében lehetséges.

A kivitelezés során a fürdő épületében többek között a tetőfedés helyreállítása, tetőrétegrend helyreállítás is kialakításra kerül, valamint a belső falfelület javítási, glettelési és festési munkálatait végeznék el.

Helyreállításra kerülne a gyógyfürdő gépészete is és korszerűsítésre kerülne a víz-, csatorna-, szellőztetési - és a fűtési rendszer, energiatakarékos világításra cserélnénk a meglévőket, valamint vezérlést építenénk ki, beléptető rendszer jönne létre.

Az épületben átépítenénk a gyógyászati részleget is, amely válaszfalak áthelyezését, az álmennyezet bontását is magában foglalja. A kivitelezési feladatok közé tartozik egyebek mellett a padlóburkolatok és a falburkolatok cseréje.

A projekt keretében a medencék is megújulnának és elkészülne a tetőterasz hő- és vízszigetelése, illetve modernizálásra kerülne az öltözőrészleg, pultok.

A projekthez projektmenedzsment, műszaki ellenőr biztosítása szükséges, továbbá tervellenőr és költségszakértő bevonása.

A támogatási igény tartalmazza a megkötött vállalkozási szerződésben meghatározott tartalékkeretet.

A programhoz az igényelt támogatáson kívül kapcsolódó költségek a projektmenedzsment, műszaki ellenőri feladatok, tervellenőr és költségszakérő feladatok, melyek költségeit az igényelt támogatás nem tartalmazza.

2. A támogatást igénylő adatai

2.1. Név:	Tamási Város Önkormányzata
2.2. Székhely / lakóhely:	irányítószám: 7090 megye: Tolna helység: Tamási utca: Szabadság u. házszám: 46-48.
2.3. Levelezési cím:[3]	irányítószám: ☐☐☐☐ megye: helység: utca: házszám:
2.4. Képviseletre jogosult személy adatai **Név:** **Beosztás:** **Telefonszám:** **Mobilszám:** **E-mail cím:**	 Porga Ferenc polgármester 06-74/570-800 - polgarmester@tamasi.hu
2.5. Az igénylő elérhetőségei **Telefonszám:** **Mobilszám:**	 06-74/570-800 -

[3] Abban az esetben kell kitölteni, ha az 2.2. pontban meghatározott címtől eltér

Fax: **E-mail cím:**	- polgarmester@tamasi.hu
2.6. Adószám:	15733438-2-17
2.7. Adóazonosító jel:[4]	-
2.8. Nyilvántartási szám:[5]	733436
2.9. Nyilvántartást vezető szerv neve:	Magyar Államkincstár
2.10. KSH statisztikai számjel:	15733438-8411-321-17
2.11. Szervezeti-működési forma:[6]	helyi önkormányzat
2.12. Kincstári körbe tartozik:	igen / nem[7]
2.13. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek):	OTP Bank Nyrt. Magyar Államkincstár
2.14. Számlaszám(ok):[8]	11746029-15733438-10230002 11746029-15733438-00000000 11746029-15733438-10080003 11746029-15733438-03540000 11746029-15733438-02510000 11746029-15733438-02440000 11746029-15733438-03090000 11746029-15733438-03780000 11746029-15733438-03920000 11746029-15733438-08660000 11746029-15733438-03610000 11746029-15733438-08800000 11746029-15733438-04400000 11746029-15733438-03470000 11746029-15733438-08970000 11746029-15733438-06530000 11746029-15733438-05120000 11746029-15733438-10010000 11746029-15733438-08110000 11746029-15733438-10100008 11746029-15733438-10210004 11746029-15733438-04950000 11746029-15733438-10100008 11746029-15733438-10120006 11746029-15733438-10200005 11746029-15733438-02820000 11746029-15733438-10220003 10046003-00347169-00000017 10046003-00347169-00000024

[4] Adóazonosító jel magánszemély esetén szükséges.
[5] Az igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, törzskönyvi nyilvántartási szám, OM azonosító, egyéni vállalkozói igazolvány szám, stb.
[6] Értelemszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, társadalmi szervezet, központi költségvetési szerv, helyi önkormányzati költségvetési szerv, stb.
Gazdasági társaság esetén kérjük meghatározni, hogy mikro-, kis- vagy középvállalkozás.
[7] Megfelelőt aláhúzni
[8] Az igénylő valamennyi számlaszámát köteles megadni.

	10046003-00347169-00000031 10046003-00347169-00000048 10046003-00347169-00000055 10046003-00347169-00000062 10046003-00347169-00000079 10046003-00347169-00000086 10046003-00347169-00000093 10046003-00347169-00000103 10046003-00347169-00000127 10046003-00347169-00000134 10046003-00347169-00000141 **10046003-00347169-02050032**
2.15. Kapcsolattartó adatai **Név:** **Székhely/ Lakcím:** **Telefonszám:** **Mobilszám:** **Fax:** **E-mail cím:**	Gulyásné dr. Könye Katalin irányítószám: 7090 megye: Tolna helység: Tamási utca: Szabadság u. házszám: 46-48. 06-74/570-800 - - jegyzo@tamasi.hu
2.16. A befogadó szervezet adatai[9] **Név:** **Székhely:** **Nyilvántartási szám:** **Nyilvántartást vezető szerv neve:** **Szervezeti-működési forma:** **Számlavezető pénzügyi intézmény:** **Számlaszám**[10]**:**	 irányítószám: □□□□ megye: helység: utca: házszám:
2.17. A program megvalósításába az igénylő által bevonni kívánt közreműködő(k) adatai:[11] **Név:** **Székhely / lakóhely:** **Adószám / adóazonosító jel:** **Nyilvántartási szám:** **Nyilvántartást vezető szerv neve:** **Szervezeti-működési forma:** **A közreműködés jellege:**	irányítószám: □□□□ megye: helység: utca: házszám:

[9] Abban az esetben kell kitölteni, ha a – támogatás nyújtása esetén - a kedvezményezett és a támogatást befogadó számlatulajdonos nem azonos.
[10] Amelyre a támogatás folyósítása történik.
[11] Nem közreműködő, akitől az igénylő árut vagy szolgáltatást vásárol

3. A program megvalósításának adatai

3.1. Tervezett kezdő időpontja:	2025.04.01.
3.2. Tervezett befejező időpontja:	2026.09.30.
3.3. Tervezett helyszíne(i):	helyszín neve: Tamási Termálfürdő irányítószám: 7090 megye: Tolna helység: Tamási utca: Hársfa utca házszám: 3.
3.4. Várható hasznosulása a támogatási időszakban, illetve azt követően:	A fürdő épületének a helyreállításával az épület funkciói kihasználhatóvá válnak. A fedett fürdő által a város és a térség számára a szolgáltatások az év 365 napján való rendelkezésre állását fogja biztosítani.
3.5. Tervezett időbeni ütemezés:	2025.04.01. – projekt megkezdése, tervezési feladatok és kivitelezési feladatok megkezdése a tervezési és kivitelezési szerződés hatályba léptetésétől számítva a tervek leszállítása (design and build) (60 nap) engedélyek leszállítása (90 nap a hatálybalépéstől) kivitelezés zárása (365 nap munkaterület átadásától) próbaüzem időszaka zárul (+90 nap a műszaki átadás-átvétel lezárásától) 2026.09.30. - a támogatott tevékenység zárása + 60 nap projekt teljes pénzügyi zárása, beszámolás előkészítése beszámoló benyújtása a forrás felhasználási határidőt követő 30 nap

4. Az igényelt támogatás adatai

4.1. Az igényelt támogatás összege (Ft):[12]	1.155.355.669
4.2. A levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege (Ft):	245.626.796
4.3. A folyósítás pénzneme:	X Forint ☐ Deviza; Devizanem:
4.4. A finanszírozás tervezett ütemezése:	Előlegfinanszírozott, egy összegben.
4.5. A támogatás folyósítására kijelölt számlaszám és a számlavezető pénzügyi intézmény:	Magyar Államkincstár 10046003-00347169-02050032

5. A program forrásai

Forrás megnevezése	Összeg (Ft)

[12] Általános forgalmi adót is tartalmazó összeg.

Saját forrás:[13]	-
Az igényelt támogatás:	909.728.873
A program költsége összesen:	**1.155.355.669**

6. A program részletes költségterve (Ft)

nettó tervezési díj 31.709.168 nettó vállalkozói díj: 836.209.243 (**tartalékkeret nélkül**) tartalékkeret: nettó 41.810.462 A felújítás költsége összesen 909.728.873

7. Az igény benyújtását megelőző 5 évben vagy egyidejűleg az igény tárgyában elnyert támogatások

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert támogatási összeg (Ft)	Az elnyert támogatásból elszámolt összeg (Ft)
-				

8. Az igény benyújtását megelőzően vagy egyidejűleg az igény tárgyában benyújtott, még folyamatban lévő (el nem bírált) igények

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)

Amennyiben az igénylő a jelen pontban meghatározott valamely igény alapján támogatásban részesül, köteles azt az Építési és Közlekedési Minisztériumnak a közléstől számított 8 napon belül bejelenteni.

Tamási, 2025. február 25.

TAMÁSI VÁROS POLGÁRMESTERE 2.

.....

igénylő képviselőjének aláírása

(ph.)

[13] Más támogatók megnevezésével.

PAT/747-4/2025/MAGHAT TO
III. n. melléklet

Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás" elkészítéséhez

A támogatási szerződésben/támogatói okiratban rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

1. A szakmai beszámoló tartalma

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- *Rendezvény esetében:* az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortervtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.
- *Oktatás, továbbképzés esetében:* csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételről.
- *Tanulmány készítés esetén:* ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- *Felmérés, vizsgálat esetén:* ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- *Szervezet működésének támogatása esetén:* ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.

  Úgynevezett ernyőszervezet esetében a beszámoló mutassa be az ernyőszervezet saját működését és szolgáltatásait (beleértve azokat, amelyeket a célcsoportnak nyújt, és azokat is, amelyeket a tagszervezeteinek nyújt), ezen kívül az ernyőszervezet összegezve mutassa be a tagszervezetek saját működését, valamint a célcsoportjaiknak nyújtott szolgáltatásait. A beszámolónak értelemszerűen tartalmaznia kell releváns számadatokat is, ugyanis ennek hiányában a támogatás felhasználása nem értékelhető.
- *Beruházás esetén:* rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a

kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

2. A pénzügyi elszámolás tartalma

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előírt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előírt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettnél maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: *„Építési és Közlekedési Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben az ..... iktatószámú szerződés keretében elszámolva"*, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előírt saját forrás terhére elszámolt részt.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük, jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségvetés tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonatot/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.
- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.

- A kért számlamásolatokat a *b)* pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségvetés és szakmai program szerinti, rendeltetésszerű felhasználását támasztja alá.

A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményezettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben/támogatói okiratban annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.

5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.

6. Támogatási szerződésben/támogatói okiratban rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

a.) <u>támogatott tevékenység időtartama:</u> az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.)

b.) <u>felhasználási határidő:</u>
- a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével (Kormánydöntés esetében a feladatszabó döntés időpontjával megegyezhet), annál korábbra természetszerűen nem eshet;
- a felhasználás utolsó napja a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos utolsó pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) napja;
- a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont;
- utolsó napja legfeljebb a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napját követő **30 nap*** lehet.

c.) <u>beszámolási kötelezettség teljesítésének határideje:</u>
Legfeljebb a felhasználási határidő utolsó napját követő **30 nap*** lehet.

7. A Kormány által kihirdetett, <u>tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kapcsán végzett humanitárius tevékenységgel összefüggésben nyújtott költségvetési támogatás esetében</u> – külön írásbeli kötelezettségvállalás hiányában – a kedvezményezettnek az elszámolás részeként az érintett 100 ezer forint értéket meghaladó számlák számlaszámának megjelölésével <u>nyilatkoznia kell</u>, hogy:
„A bizonylaton szereplő áru beszerzésére, szolgáltatás megrendelésére a Kormány által kihirdetett, tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kapcsán végzett humanitárius tevékenységgel összefüggésben nyújtott költségvetési támogatásból, az Ávr. 76. § (3) bekezdése alapján külön írásbeli kötelezettségvállalás nélkül került sor."

---

* Ettől eltérni csak egyedi és különösen indokolt esetben lehetséges, a Költségvetési Főosztály vezetőjének előzetes egyetértése esetén.

PAT/717-4/2025/HOFIT

Támogatói Okirat IV. számú melléklete
vonatkozó szabályzat 9/3/a. számú függeléke

Az egyedi támogatás igénylőjének
(jogi személy)
NYILATKOZATA

A támogatást igénylő adatai:

név: Tamási Város Önkormányzata
székhely: 7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.
képviselő neve: Porga Ferenc
nyilvántartási szám: 733436
nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár
adószám: 15733438-2-17

Alulírott, Porga Ferenc, mint *a(z) Tamási Város Önkormányzata,* támogatást igénylő szervezet képviseletére jogosult személy a támogatást igénylő szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom.

1. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés d) pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Építési és Közlekedési Minisztériumhoz (a továbbiakban: ÉKM) 2025. február 25-én **„Tamási gyógyfürdő helyreállítása" tárgyában benyújtott kérelemhez** kapcsolódóan az általam képviselt szervezet *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) megfelel *(a megfelelő kiválasztandó)*

aa) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,

ab) a foglalkoztatás-felügyeleti hatósági tevékenységről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott– a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő– kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn
ÉS (ab1) vagy ab2) eset kiválasztandó)

ab1) az Ávr. szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja. *VAGY*

ab2) a rendvédelmi szervek személyi állománya tekintetében a foglalkoztatás-felügyeletet ellátó különös hatáskörű foglalkoztatás-felügyeleti hatóság kijelöléséről és a hatóság eljárására vonatkozó részletes szabályokról szóló 118/2021. (III.10.) Korm. rendelet szerinti rendvédelmi szervek (rendőrség, büntetés-végrehajtási szerveze, polgári nemzetbiztonsági szolgálat) esetén, a honvédelmi foglalkoztatók tekintetében a különös hatáskörű foglalkoztatás-felügyeleti hatóság kijelöléséről és a hatóság eljárására vonatkozó részletes szabályokról szóló 117/2021. (III. 10.) Korm. rendelet szerinti honvédelmi szervezet (például hivatásos katasztrófavédelmi szerv) esetén, a foglalkoztatás-felügyeleti hatósági tevékenységről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdésében meghatározott, a Korm. rendeletekben nevesített szerv részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

VAGY

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye – munkavállaló foglalkoztatásának hiányában – nem értelmezhető;

VAGY

c) az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki.

2.

a) Az Áht 50. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:

www.tamasi.hu (honlap címe)

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) Az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns.

3. Az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

4.

a) Az Áht. 48/B. § (1) bekezdés a)-e) pontjában meghatározott – összeférhetetlenséget megalapozó – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés a)-e) pontjában foglaltak valamelyike fennáll.

5. A kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

6.

a) Az általam képviselt szervezet támogatási igényt a jelen kérelemben foglalt tárgyban a kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) Az általam képviselt szervezet támogatási igényt a jelen kérelemben foglalt tárgyban a kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az ÉKM, illetve a jogelőd minisztériumok, valamint más szervezet (minisztérium, illetve annak kezelő/lebonyolító szervezete, önkormányzat) részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen kérelemben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet az államháztartás központi alrendszeréből költségvetési támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom az ÉKM-t.

7. Az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (külföldi igénylő esetén e tekintetben az igénylő saját joga alkalmazandó).
Amennyiben az általam képviselt szervezet ellen jogerős végzéssel elrendelt csőd- vagy felszámolási eljárás indul, vagy olyan változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti vagy

lehetetlenné teszi, illetve az ÉKM részéről történő egyoldalú felmondást teszi megalapozottá, akkor arról haladéktalanul tájékoztatom az ÉKM-t.

8. A költségvetési támogatás feltételeként (a megfelelő kiválasztandó)

a) <u>saját forrás nem került előírásra</u>

VAGY

b) a kérelemben meghatározott feladat megvalósításához előírt saját forrás mértéke a feladat összköltségének arányában ..... %, azaz ..... Ft, amellyel az általam képviselt szervezet rendelkezik

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)

ba) az általam képviselt szervezet a b) pontban meghatározott mértékű saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumot *(a megfelelő kiválasztandó)*

ba1) ***helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén*** a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatát, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát

ba2) ***költségvetési szerv esetén*** a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát

legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat – különösen támogatói okirat, támogatási szerződés – kiadásának, megkötésének időpontjáig az ÉKM-hez benyújtom;

bb) ***a ba1) és ba2) pont alá nem tartozó esetben*** – büntetőjogi felelősségem tudatában az általam képviselt szerv nevében eljárva a saját forrás rendelkezésre állásáról a b) pontban foglaltak szerint nyilatkozom.

9. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja.

10. *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) Az általam képviselt szervezet vállalja az ÉKM, mint támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását – a b) alpontban meghatározott biztosítékmentesség kivételével – az ÉKM által meghatározott határidőig.

VAGY

b) Az általam képviselt szervezet vonatkozásában a ba-be) pontban meghatározott indok* alapján az ÉKM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem *(*a megfelelő kiválasztandó)*

ba) pozitív döntés esetében az általam képviselt szervezet részére megítélt költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló elfogadását követően kerül sor;

bb) a szervezeti jogállásomra (költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet**) tekintettel *(** megfelelő aláhúzandó)*;

bc) <u>a szervezeti jogállásomra (helyi önkormányzat</u>, nemzetiségi önkormányzat) <u>és a támogatandó feladat jellegére</u> (teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladata vagy <u>önként vállalt helyi közfeladata</u>, nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladata**) vagy annak eredményére tekintettel (a fejlesztés révén létrejövő vagyon a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonává válik**) *(** megfelelő aláhúzandó)*;

bd) az igényelt költségvetési támogatás összegére (a támogatási kérelemben meghatározott feladat megvalósításához igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint vagy a projekt megvalósításához az általam képviselt szervezet javára igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint**) tekintettel *(** megfelelő aláhúzandó)*;

be) az általam képviselt határon túli szervezet részére költségvetési támogatás biztosítására az Ávr-ben és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V.15.) Korm. rendeletben foglalt előírások figyelembe vételével kerül sor.

VAGY

c) az általam képviselt határon túli szervezet – a biztosítékmentesség kivételével – a biztosítékadási kötelezettségének az ÉKM által meghatározott határidőig az alábbiak szerint tesz eleget
(*a megfelelő kiválasztandó)
   ca) a megvalósítás időszakára vonatkozóan: az általam képviselt szervezet valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az ÉKM javára szóló, Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti tartalommal és az ellenőrzési véghatáridővel kiállított felhatalmazó levél benyújtásával tesz eleget
   cb) zálogjog kikötése
   cc) garancia
   cd) kezesség
   ce) óvadék
   cf) egyéb, éspedig: .....

11. A kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet
(a megfelelő kiválasztandó)

a) adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja
b) adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja
c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át.

12.
a) Kijelentem, hogy a kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) Kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)
   ba) az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelemet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
   bb) az általam képviselt szervezet kizárólag a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik*
   Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ÉKM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi, és ennek keretében a kedvezményezettként köteles vagyok igazolni azok meglétét.

*(*amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be)*

13. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet ***szerepel / nem szerepel*** *(a megfelelő kiválasztandó)* a köztartozásmentes adózói adatbázisban[1].
Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) bekezdése, valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit – az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján – nem érinti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti

[1] http://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes

keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi.
Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek –a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján– köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ÉKM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése érdekében, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

15. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

16. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs *(határon túli támogatást igénylő esetén)*.

17. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele;.

18. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ÉKM-nek bejelenti.

Tamási, 2025. február 25.

TAMÁSI VÁROS POLGÁRMESTERE

.....

Pónga Ferenc
polgármester
igénylő képviselőjének aláírása
(ph.)

PAT/747-4/2025/MAGYAT TO
V. a. mellékelve

ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI
MINISZTÉRIUM

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Építési és Közlekedési Minisztérium által kezelt támogatásokhoz kapcsolódó személyes adatok kezeléséről

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelete (a továbbiakban: GDPR) 5. cikke (1) bekezdés a) pontja alapján Adatkezelő a személyes adatok kezelését köteles jogszerűen, tisztességesen, valamint átlátható módon végezni, mely kötelezettsége teljesítése érdekében az érintettet az alábbiakban tájékoztatja az általa végzett adatkezelésre vonatkozóan.

1. A személyes adatok kezelője:

A személyes adatok kezelője:	Építési és Közlekedési Minisztérium
PIR azonosító:	847395
Adatkezelő elérhetőségei:	székhelye: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5. postai címe: 1358 Budapest, Pf. 14. e-mail címe: info@ekm.gov.hu
Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének neve: elérhetősége:	Név: dr. Pesti Márk telefon: +36 (1) 896-7483 postai címe: 1358 Budapest, Pf. 14. e-mail címe: adatvedelem@ekm.gov.hu

2. Az adatkezelés tárgya

Jelen Tájékoztató az Adatkezelő által kezelt támogatásokhoz kapcsolódó személyes adatok kezelésére, így:

- a Kedvezményezett személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

Ide értendő:

a) a támogatói okirat kiadásával, illetve a támogatási szerződés megkötésével kapcsolatosan az Adatkezelő részére megadott vagy szükségszerűen tudomására jutott személyes adatok,
b) az Adatkezelő részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az Adatkezelővel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és
c) a Kedvezményezett részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az Adatkezelő és a Kedvezményezett közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A jelen Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

3. Az adatkezelés célja

Az adott támogatói okirat kiadásával, támogatási szerződés megkötésével, támogatás folyósításával, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a támogatással összefüggő kapcsolattartás biztosítása, a

támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony, szerződés módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatói okirat visszavonásával, a támogató elállási, felmondási jogával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

4. A kezelt személyes adatok köre

a) a Kedvezményezettre vonatkozó személyes adatok,
b) a kapcsolattartó természetes személy:

- neve
- beosztása
- telefonszáma
- e-mail címe.

5. Az adatkezelés jogalapja

A személyes adatok kezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelő költségvetési támogatások kezelésével, lebonyolításával összefüggő közfeladatának ellátása.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelőnél az adatok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, támogatási szerződés megkötésében, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a szerződéstől való elállásban, a szerződés felmondásában, a támogatás visszafizetésében, az okirat, illetve a szerződés nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó, szerződésben illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület foglalkoztatottjai.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

A támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. §-a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. A személyes adatok forrása

Az Adatkezelő részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az Adatkezelő nyilvántartása, a Kedvezményezett esetében a Kedvezményezett adatszolgáltatása.

9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez vagy egyéb Magyarországon található szervezethez, illetőleg a személyes adatok címzettjei, a címzettek kategóriái

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

Tájékoztatáshoz való jog: az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.
Személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.
Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.
Törléshez vagy korlátozásához való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat
- valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

A tájékoztatóban ismertetett adatkezelés kapcsán az érintett csak akkor élhet a törléshez való jogával, ha az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett, vagy az Adatkezelő közérdekű feladatainak végrehajtásához az adat nem szükséges.

11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban **bejelentést tehet** az Adatkezelőadatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: Budapest, Falk Miksa u. 9-11, 1055 postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit.
Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét Adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – **elektronikus úton** történik, kivéve, ha az érintett másként kéri. A kérelmet az Adatkezelő annak beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti, mely indokolt esetben 60 nappal meghosszabbítható.