

## Tamási Város Önkormányzat Képviselő-testületének

### 26/2021. (IX. 2.) önkormányzati rendelete

#### a települési támogatásokról, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokról

Tamási Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 45. § (3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1)-(2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

#### *I. Fejezet*

#### *Általános rendelkezések*

### **1. A rendelet hatálya**

#### **1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed Tamási város közigazgatási területén a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai szerint bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) bekezdés a) - d) pontjában, illetve az Szt. 3. § (3) bekezdésében megjelölt személyekre.

(2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túl kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény rendelkezései szerint Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya azon hajléktalan személyekre terjed ki, akik tartózkodási helyként Tamási város közigazgatási területét jelölik meg az ellátás igénylésekor.

#### **2. §**

(1) E rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt. 4. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (2) és (3) bekezdése alapján a polgár lakóhelye: annak a lakásnak a címe, amelyben a polgár él. A lakcímbeljelentés szempontjából lakásnak tekintendő az az egy vagy több lakóhelyiségből álló épület vagy épületrész, amelyet a polgár életvitelszerűen otthonául használ, továbbá - a külföldön élő magyar és nem magyar állampolgárok kivételével - az a helyiség, ahol valaki szükségből lakik, vagy - amennyiben más lakása nincs - megszáll. A polgár tartózkodási helye: annak a lakásnak a címe, ahol - lakóhelye végleges elhagyásának szándéka nélkül - három hónapnál hosszabb ideig tartózkodik.

(3) Egy magánszemély, akkor tartózkodik életvitelszerűen egy ingatlanban, ha az számára ténylegesen életvitelszerű lakóhelyül szolgál, onnan szervezi életét, ott folytatja az életviteléhez szükséges tevékenységeket, közüzemi szolgáltatásokat vesz igénybe annak kapcsán, valamint elsődleges elérhetőségi címként (levelezési címként) jelenik meg a hatóságoknál, közműszolgáltatóknál. Az életvitelszerű helyben lakás igazolása kérelemre induló eljárás, az igazolás jegyző által kiadott hatósági bizonyítvány formájában történik. Az életvitelszerű tartózkodást a lakcímnnyilvántartás adataira figyelemmel ellenőrzi az Önkormányzat.

### **2. Eljárási rendelkezések**

### 3. §

(1) A szociális ellátás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani az erre rendszeresített formanyomtatványon, amelyben az ellátást igénylő nyilatkozik családi és jövedelmi viszonyairól. A kérelmezőnek vállalnia kell, hogy a személyes adatait a befogadó nyilvántartsa és kezelve.

(2) A szociális rászorultság alapján nyújtott települési támogatás megállapításakor az egy családban élő személyek szociális helyzetét kell vizsgálni. A támogatásokat úgy kell megállapítani, hogy elősegítsék a kérelmező és családja létfenntartási helyzetét.

(3) A pénzbeli ellátásokat a jogosult részére személyesen történő kifizetéssel vagy folyószámlára utalás útján kell folyósítani.

(4) Az igénybe vett szociális ellátás megtérítésének elrendelése esetén a polgármester az Szt. 17. § (5) bekezdése szerint jár el.

(5) A jegyző az igénylő szociális helyzetéről környezetanulmányt készít. Nem kell környezetanulmányt készíteni, ha az igénylő életkörülményei ismertek.

(6) Valótlan adatok szolgáltatásából, vagy a változás bejelentésének elmulasztásából eredően jogosulatlanul felvett támogatás folyósítását meg kell szüntetni, és a támogatást jogosulatlanul igénybevevőt – a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény 6:48. §-ban meghatározott kamattal növelt összeg – visszafizetésére kell kötelezni.

(7) Az eljárásra, továbbá jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekre egyebekben az Szt., valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) rendelkezései az irányadók.

(8) A nem ismert illetőleg vitatott körülmények tisztázása érdekében az eljáró hatóság:

- a) adatok beszerzése céljából hivatalos intézményeket és civil szervezeteket kereshet meg
- b) felhívhatja a kérelmezőt, hogy a körülményről nyilatkozzon, vagy azt igazolja.

(9) Az eljárást az eljáró hatóság a körülmény tisztázásáig, de legfeljebb 30 napra függesztheti fel.

(10) Az eljárást az eljáró hatóság megszünteti, ha

- a) a kérelmező ugyanabból a ténybeli alapból származó ugyanazon támogatás iránt nyújtott be kérelmet és az eljárás az ügyben már folyamatban van, vagy annak tárgyában 30 napon belül eljáró hatóság határozatot hozott,
- b) a kérelmező személye a benyújtott kérelem hiányosságai miatt nem megállapítható,
- c) ha kérelmezőnek az Ákr. szabályai alapján nincs eljárási képessége.

(11) A kérelmező az eljárás során köteles együttműködni az eljáró hatósággal, továbbá köteles szociális helyzetére vonatkozóan a valóságnak megfelelően nyilatkozni.

(12) A kérelmező a támogatásra jogosultságát érintő szociális körülményeiben történt változást 8 napon belül köteles bejelenteni.

(13) Abban az esetben, ha a kérelmező nem tesz eleget e rendelet (12) bekezdésében foglalt kötelezettségének, kérelmét az eljáró hatóság elutasítja, vagy megállapított rendszeres támogatását megszünteti.

(14) A nem csatolt iratokkal kapcsolatban, valamint a pontatlanul, hiányosan kitöltött adatlappal kapcsolatban a Polgármesteri Hivatal hiánypótlásra szólítja fel a kérelmezőt. A határidőn belül nem pótolta adatait, valamint a csatolandó iratok a kérelem elutasítását vonják maguk után.

(15) A kérelemben szereplő tények és adatok valóságtartalmát az eljáró hatóság hivatalból ellenőrizheti.

(16) Ha a környezettanulmány, illetőleg hivatalos tudomás alapján az eljáró hatóság a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelem nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát vitatja, az esetben a jövedelem megállapítására az Szt. 10. § (6) bekezdése alapján tesz kísérletet.

(17) Az eljáró hatóság a támogatás iránti kérelmet elutasítja abban az esetben, ha a kérelmező, vagy családtagja:

- a) a környezettanulmány készítését akadályozza
- b) környezettanulmány során a hatósággal nem működik együtt, felhívás ellenére nem nyújtja be az Szt. 10. § (6) bekezdésében foglalt fenntartási költségeket igazoló dokumentumokat
- c) megállapítást nyer, hogy a környezettanulmány készítése, illetőleg a jövedelem- és vagyonynyilatkozat benyújtása során a hatóságot félrevezette.

(18) Családi körülmények elhallgatásának minősül, ha a kérelmező adatlapon a támogatást igénylő nem tünteti fel teljes létszámban a családban vagy a közös háztartásban élő személyeket.

### **3. A hatáskör gyakorlásának szabályai**

#### **4. §**

(1) E rendeletben foglalt ellátásokra való jogosultságról dönten a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jogosult, kivéve a 15. § (6) bekezdésben, valamint a 29. § (3) bekezdésben szabályozott esetekben.

(2) A polgármester, valamint a bizottság döntése ellen – az arról szóló határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül – a Képviselő-testülethez lehet írásban fellebbezni.

#### *II. Fejezet*

#### *Pénzbeli és természetben nyújtott ellátások*

#### **4. Az ellátások formái**

#### **5. §**

(1) A jogosult részére szociális rászorultsága esetén - a szociális alapellátás keretében - jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli és természetbeni ellátások biztosíthatók.

(1a) Pénzbeli ellátás:

- a) települési támogatás,
- b) rendkívüli települési támogatás,
- c) felsőoktatási hallgatói ösztöndíj (Bursa Hungarica)

(1b) Természetbeni ellátás:

- a) tanulók helyi közlekedésének támogatása,
- b) szociális tűzifa
- c) szociális gyermekéktetés

(2) A megállapított ellátás – a rendkívüli települési támogatás kivételével – a kérelem benyújtását követő hónaptól nyújtható az azt kérelmezőnek.

(3) A pénzbeli ellátásokat minden hónap 5. napjáig kell folyósítani. Ha bármely okból folyósítás megszüntetésre kerül, akkor a tárgyhónap utolsó napjáig jár a megítélt támogatás.

#### **6. §**

(1) Nem jogosult szociális rászorultság alapján települési támogatásra az igénylő és a jogosultság szempontjából beszámítandó bármely családtagja, ha az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

(2) E § alkalmazásában nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

## **5. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

### **7. §**

Az önkormányzat saját hatáskörében meghatározott szociális ellátási formáinál e rendeletben meghatározott szabályok kivételével az Szt. szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

## **6. Települési támogatás és annak ellátási formái**

### **8. §**

(1) Települési támogatás keretében az alábbi célokra nyújtható támogatás:

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszerkiadások viseléséhez
- d) iskolakezdési támogatás.

(2) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást kell nyújtani. A településen élő családok és személyek részére rendkívüli települési támogatásként:

- a) kamatmentes kölcsön
- b) temetési támogatás nyújtható.

### **9. §**

(1) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz az életvitelszerűen lakott ingatlan vonatkozásában, abban az esetben adható támogatás, ha kérelmező,

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 200 %-át
- b) egyedülálló esetén a nyugdíjminimum 250 %-t nem haladja meg.

(2) Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásoknak minősülnek a közüzemi díjak közül a gáz- és áramszolgáltatási, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási díj.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtható támogatás összege a tényleges lakásfenntartási költség 25 %-a, de alkalmanként legalább 2000,- Ft és legfeljebb 5.000,- Ft, évente legfeljebb 30.000,- Ft.

(4) A támogatás megállapítható meghatározott időszakra vonatkozóan havi rendszerességgel is, de évente legfeljebb 6 hónap időtartamra.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtható támogatás igénylésekor - az egyéb okmányokon kívül - csatolni kell a kérelem (1. melléklet) benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan a tényleges lakásfenntartási költségek igazolásához szükséges dokumentumokat is (például közüzemi számlák, folyószámla kivonat).

(6) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtható támogatást a jogosultságot megállapító határozatban szereplő közszolgáltatónak, ha ez valamiért nem lehetséges, a kérelmező részére kell utalni.



(7) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtható támogatás ugyanazon lakásra csak egy és csak annak a jogosultnak állapítható meg, aki a közszolgáltatóval szerződésben áll, függetlenül attól, hogy a lakásban hány személy él, vagy hány háztartás van.

## 10. §

(1) A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére adható települési támogatás az otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére amennyiben a

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 200 %-t,
- b) egyedülálló esetén a nyugdíjminimum 230 %-t nem haladja meg, feltéve, hogy
- c) kereső tevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát nem haladja meg.

(2) A hozzátartozó nem jogosult a támogatásra az Szt. 42. §-ában foglalt esetben, továbbá ha az ápolott tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződést kötött.

(3) A támogatás megállapítása iránti kérelemhez (1. és 2. melléklet) – az egyéb okmányokon kívül – csatolni kell a házi orvos

- a) igazolását arról, hogy az ápolott tartósan beteg,
- b) arra vonatkozó szakvéleményét, hogy az ápolott állandó és tartós, legalább három hónapot meghaladó gondozásra szorul.

(4) A támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
- c) az ápolott személy meghal,
- d) az ápolást végző vagy az ápolott személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott
- e) az Szt. 42. § (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(5) A (4) bekezdés b) pontja vonatkozásában az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy többször egymást követően nem gondoskodik az ápolott személy alapvető gondozási, ápolási igényének (étkezés, tisztálkodás, öltözködés) kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(6) Az ápolott személy halála esetén a támogatás folyósítását a halál időpontját követő első hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(7) A támogatásra való jogosultság feltételeit szükség szerint, de legalább évente egyszer felül kell vizsgálni.

(8) A támogatás összege nem haladhatja meg az ápolási díjnak a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszegét, ha az nem teljes hónapra jár, az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának a szorzata.

## 11. §

(1) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás azon rászorult személy részére, akinek egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához az szükséges, és akinek az igazolt gyógyszerkiadása meghaladja családjában az egy főre jutó jövedelem 10 %-t, egyedül élő esetében a jövedelme 15 %-át és vagyonnal nem rendelkezik.

(2) A támogatás megállapítása iránti kérelemhez (1. melléklet és 3. melléklet) – az egyéb okmányokon kívül – csatolni kell a

- a) házi orvos, egyéb szakorvos igazolását az (1) bekezdésben foglalt orvosi rendelvénnyel kötött, az igénylő személy számára felírt gyógyszerekről valamint

b) az a) pontban foglalt gyógyszerek – gyógyszer-tár által kiadott vásárlást igazoló blokkal – igazolt értékét tartalmazó dokumentumot.

(3) A támogatás mértéke a (2) bekezdés b) pontjában szereplő összeg legfeljebb 50 %-a, de az nem haladhatja meg a 7000- Ft/hónap összeget.

(4) A támogatás eseti és folyamatos jelleggel az alábbiak szerint igényelhető:

- a) eseti jelleggel évente legfeljebb 4 alkalommal,
- b) meghatározott időszakra havi rendszerességgel évente legfeljebb 6 hónap időtartamra, amennyiben a házi orvos, vagy egyéb szakorvos igazolást ad arról, hogy a kérelmező betegsége ezt indokoltá teszi.

(5) A (4) bekezdés b) pontja esetében a (3) bekezdésben foglalt támogatási összegét havonta számolva kell érteni.

## 12. §

(1) Iskolakezdési támogatás nyújtható annak a szülőnek, nevelőszülőnek, gyámnak, akinek a gyermeke Tamásiban található általános iskola első évfolyamába beiratkozik és oda felvételt nyert és a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

(2) Az iskolakezdési támogatás iránti kérelmet (1. melléklet) a tárgyév augusztus 1. napját követően szeptember 30. napjáig lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a köznevelési intézmény 30 napnál nem régebbi igazolását arról, hogy a gyermek az adott intézménybe felvételt nyert.

(3) Az iskolakezdési támogatás összege gyermekenként 5.000,- Ft

## 7. Rendkívüli települési támogatás

### 13. §

(1) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások - így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anyának gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) A támogatásra való jogosultságok, támogatások mértékét- a feltételeknek megfelelő személy részére a hatáskör gyakorlója a kérelem függvényében jogosult eldönteni.

(3) A rendkívüli települési támogatás kérelemre (1. melléklet) és hivatalból - különösen nevelési-oktatói intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére - is megállapítható.

(4) A rendkívüli települési támogatás folyósítása pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsönként is megállapítható.

(5) A (4) bekezdésben foglalt kamatmentes kölcsön

- a) temetési költségek fedezetére,
- b) nyugellátás, árvaellátás megállapításáig, illetve első összege kézhezvételéig;
- c) rendkívüli és kivételes méltánylást érdemlő esetben (betegség, elemi kár stb.) állapítható meg.

(6) A kamatmentes kölcsönt a felvételt követő hónaptól számított legkésőbb egy éven belül, havi egyenlő részletekben kell visszafizetni.

### 14. §

(1) A temetési költségek viseléséhez Tamási Város Önkormányzata települési támogatást nyújt annak, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A kérelemhez (1.melléklet) mellékelni kell a kérelmező nevére kiállított temetési számlák eredeti példányát, továbbá az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát, vagy annak hiteles másolatát.

(3) A megállapított rendkívüli települési támogatásról szóló, vagy a kérelmet elutasító határozat számát és a támogatás összegét a temetési számlára a polgármester rávezeti, majd ezt a halotti anyakönyvi kivonattal együtt a kérelmezőnek vissza kell juttatni. (Több számla esetén a felvezetés egy számlára történik, a többi számla számának feltüntetésével.)

(4) A temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti. A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege bruttó 300.000 Ft.

(5) A temetési költségekhez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás – a jogosult, a szolgáltató és az önkormányzati hivatal előzetes egyeztetése után – közvetlen formában is adható, a temetéshez szükséges kellékek megvásárlása, a temetési számla – részben vagy egészben – történő kifizetésével.

## 15. §

- (1) Felsőoktatási hallgatói ösztöndíj anyagi segítségnyújtás a szociálisan rászoruló
- a) felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó, utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert (érettségizett),
  - b) felsőoktatási tanulmányokat folytató személyek tanulmányi költségeihez.

(2) A hallgatói ösztöndíj megállapításának feltétele, hogy a pályázó felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, vagy felsőfokú szakképzésben folytassa tanulmányait.

(3) Felsőoktatási hallgatói ösztöndíj abban az esetben állapítható meg, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át, a pályázót egyedül eltartó esetén annak 250 %-át.

(4) A felsőoktatási hallgatói ösztöndíjra való jogosultság pályázati eljárást követően állapítható meg.

(5) A pályázat beadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) elektronikus úton történő pályázói regisztráció szükséges. A regisztrációt követően a pályázó a pályázati adatait feltölti az EPER-Bursa rendszerben, ezt követően a pályázati űrlapot kinyomtatja és aláírja, majd a polgármesteri hivatalba kinyomtatott papír alapú pályázatát benyújtja. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott, valamely melléklet hiányában benyújtott pályázat formai hibásnak minősül. A papír alapon is benyújtott és a szükséges mellékletekkel felszerelt pályázat befogadását az önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben visszaigazolja. A bírálatban nem vesz részt a nem befogadott pályázat. A pályázatnak a pályázó általi EPER-Bursa rendszerben történő rögzítésének és ezt követően az önkormányzati hivatalba történő papír alapú benyújtásának határideje a tárgyévben megjelenő pályázatban szereplő határidő, melynek elmulasztása jogvesztő hatályú.

(6) A pályázat elbírálására a Humánpolitikai Bizottság jogosult.

## 8. Természetbeni ellátások

## 16. §

(1) Az önkormányzat közigazgatási területén működő általános iskolába és középiskolába járó tanköteles korú tanulói szociális rászorultság alapján az oktatási intézmény helyi tömegközlekedési eszközzel való megközelítéséhez közlekedési tanulóbérlet támogatást (a továbbiakban: tanulóbérlet támogatás) igényelhetnek.

(2) Tanulóbérlet támogatásra szociális rászorultság alapján az a tanuló jogosult, aki

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben,
- b) külterületen, vagy az oktatási intézménytől közúton mérve egy kilométernél távolabb lakik és a családban az egy főre jutó jövedelem a mindenkori nyugdíjminimum összegét nem haladja meg.
- c) közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezik,
- d) fogyatékos gyermek, amennyiben az oktatási intézmény megközelítéséhez a tömegközlekedési eszköz rendszeres igénybevétele szükséges.

(3) A tanulóbérlet támogatásra való jogosultságot, a bérlet igénylésével egyidejűleg a gyermek törvényes képviselőjének az oktatási intézmény vezetőjénél kell igazolnia, a (2) bekezdés szerinti ellátást megállapító határozattal.

## 17. §

(1) Települési támogatásként szociális célú tűzifa is adható önkormányzati tulajdonú ingatlanról kitermelt, tűzifaként hasznosítható faállomány összmenyisége erejéig természetbeni ellátás formájában.

(2) Szociális célú tűzifa támogatásra jogosult az a személy

- a) aki a lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja,
- b) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, továbbá
- c) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetben az a személy is részesíthető szociális célú tűzifa támogatásban, aki a (2) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, de a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át.

(4) E bekezdés alkalmazásában különös méltánylást érdemlő eset az olyan esemény vagy élethelyzet, amelyre tekintettel a kérelem elutasítása az eset körülményeit mérlegelve rendkívül méltánytalan lenne, különösen a fogyatékoság, betegség, baleset, haláleset, munkanélküliség, tartós jövedelemromlás, elemi kár, egyéb rendkívüli élethelyzet vagy létfenntartást veszélyeztető körülmény megléte, bekövetkezése.

(5) A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmeket (4. melléklet) október 1-től január 31-ig lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell a háztartás tagjaira vonatkozó vagyonyilatkozatot is.

(6) A szociális célú tűzifa támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg évente egy alkalommal.

## 18. §

(1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a települési önkormányzat vagy a fenntartó az e törvényben meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdésében foglalt felsoroltak részére.

(3) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezménnyel kell biztosítani a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdésben felsorolt jogosultak részére.



(4) A család fogalma alatt a Gyvt. 19. § (4) bekezdésében meghatározottakat kell érteni.

(5) Az étkezés térítési támogatásra való jogosultságot a gyermek szülői felügyeleti jogot gyakorló szülőjének, gyámjának lakcíme keletkezteti.

(6) Az intézményi térítési díjat a Képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

### *III. Fejezet* *Szociális szolgáltatások*

#### **9. Az ellátások formái**

##### **19. §**

(1) Tamási Önkormányzata a szociális és gyermekjóléti gondoskodás keretében az alapellátást a DÁM Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) által fenntartott intézményben biztosítja.

(2) Alapszolgáltatásban

- a) a gyermekek napközbeni ellátását bölcsődei, óvodai elhelyezés, időszakos gyermekfelügyelet formájában a Tamási Aranyerdő Óvoda és Bölcsődében, a napközis foglalkoztatást a Würtz Ádám Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában;
- b) a Társulás által fenntartott Tamási és Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (a továbbiakban: Tamási és Környéke Szociális Központ) a nappali ellátással, az étkeztetéssel és a házi segítségnyújtással kapcsolatos feladatokat;
- c) a Tamási és Környéke Szociális Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálatá valamint a Család és Gyermekjóléti Központja a gyermekjóléti szolgáltatást és a helyettes szülői hálózat működtetését, valamint a családsegítéssel kapcsolatos feladatokat végzi.

(3) Szakosított ellátás:

- a) Tamási és Környéke Szociális Központban
- b) az Idősek Klubjában nappali folyamatos ellátást biztosít.

#### **10. Szociálpolitikai kerekasztal**

##### **20. §**

(1) A Képviselő-testület az Szt. 58/B. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal feladata a szociálpolitikai koncepciók véleményezése, a meglévő szolgáltatási típusok, formák, rendszerek értékelése, elemzése, a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának figyelemmel kísérése, az önkormányzati közfoglalkoztatási terv véleményezése.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal vezetője Tamási Város Polgármestere.

Tagjai:

- a) a Humánpolitikai Bizottság,
  - b) a DÁM Önkormányzati Társulás,
  - c) a Tamási és a Városkörnyéki Önkormányzatok Szociális Integrációs Központja (a továbbiakban: Tamási és Környéke Szociális Központ),
  - d) a Tamási és Környéke Szociális Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálatá valamint a Család és Gyermekjóléti Központja
  - e) a Tamási Civil Kerekasztal Egyesület,
  - f) a nemzetiségi önkormányzatok,
  - g) a Magyar Vöröskereszt Tamási Szervezetének
- képviselőiben 1-1 személy.

(4) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart, melynek összehívása a polgármester feladata.

## **10.Nappali ellátás**

### **21. §**

A Tamási és Környéke Szociális Központ által működtetett Idősek Klubja a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkeztetésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiénia szükségletek kielégítésére az Szt. 65/F. §-a (1) bekezdésének a) pontja szerint.

### **11. Étkeztetés**

#### **22. §**

(1) A Képviselő-testület az Szt. 62. §-ában meghatározott alanyi kör legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Életkora miatt étkeztetésre rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki 65. életévét betöltötte.

(3) Étkezésben azon személy részesülhet, aki az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltakat e rendelet (3) bekezdése szerint igazolja.

(4) Étkezésre való rászorultság igazolására a következő 30 napnál nem régebbi iratokat, nyilatkozatokat lehet elfogadni:

- a) igazolást az egészségi állapotról, mely szerint a kérelmező önellátásra részben képes vagy nem képes,
- b) pszichiáter vagy neurológusi szakvéleményt a fennálló betegségről,
- c) szakvéleményt a szenvedélybetegség ellátásáról,
- d) súlyos fogyatékoság igazolására szolgáló szakvéleményt,
- e) személyi okmányt azon személyek esetében, akik az Szt. 4. § (2)-(3) bekezdései szerint hajléktalannak minősülnek.
- f) életkorukat tekintve az életkor igazolására szolgáló dokumentumot és a szociális rászorultságot bizonyító jövedelemigazolást.

(5) Az étkeztetés igénybevételeért térítési díjat kell fizetni, figyelembe véve az Szt. 114-119. §-ában, továbbá a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 2-7. §-ában és 12-13. §-ában foglaltakat.

(6) Az intézmény vezetője az étkezésre való jogosultság megállapításával egyidejűleg megállapítja a napi személyi térítési díjat, figyelembe véve az Szt. 114-119. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 2-11. §-ában foglaltakat.

(7) Az étkeztetés intézményi térítési díját a Képviselő-testület rendeletben állapítja meg.

## **12. Házi segítségnyújtás**

### **23. §**

Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni az Szt. 63. §-ában meghatározott személyekről.

## **13. Családsegítő Szolgáltatás**

### **24. §**

(1) A családsegítő szolgáltatás az Szt. 64. §-ában foglaltak szerint a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető

okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A Családsegítő Szolgálat a 10. § (1) bekezdése szerinti együttműködés megkezdéséről vagy az együttműködés megszégéséről a jegyzőt 3 munkanapon belül értesíti.

#### **14. Gyermekjóléti Szolgálat**

##### **25. §**

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

Ennek keretében ellátja a

- a) a Gyvt. 39. §-ában foglaltakat,
- b) szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez a Gyvt. 40. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.

#### **15. Bölcsőde, időszakos gyermekfelügyelet**

##### **26. §**

A Gyvt. 42. §-ában foglaltak alapján a bölcsőde a gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését és gondozását biztosító intézmény.

#### **16. Helyettes szülő**

##### **27. §**

A helyettes szülő a Gyvt. 45-48. §-ában foglaltak szerinti gyermekek átmeneti gondozását saját háztartásában biztosítja

#### **17. Szakosított ellátások**

##### **28. §**

A rászorult személyekről, ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt az alapellátás keretében nem lehet gondoskodni, a rászorulókról állapotuknak megfelelő szakosított ellátási formában kell gondoskodni.

#### *IV. Fejezet*

#### *Intézményi jogviszony*

#### **18. Általános szabályok**

##### **29. §**

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) Az ellátások igénybevételére irányuló kérelmet az intézmény vezetőjénél lehet benyújtani.

(3) A kérelemről az intézményvezető dönt.

(4) Külön eljárás nélkül biztosítható az ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell. Különösen indokolt az igény, ha a kérelmező egyedül él és önmaga ellátásában segítségre szorul.

(5) Külön eljárás nélkül ellátásban részesíti az intézményvezető azt a kérelmezőt, aki a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

(6) Az ellátás igénybevételének megkezdésekor az ellátást igénylővel, illetőleg törvényes képviselőjével megállapodást kell kötni. A megállapodás tartalmazza

- a) az intézményi ellátás időtartamát (határozott, vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- b) az intézmény által nyújtott szolgáltatások formáját, körét,
- c) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat.

(7) A jogosultak érdekvédelmére vonatkozó részletes szabályokat az intézmények szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

(8) Az intézményi jogviszony megszűnésére, illetve megszüntetésére az Szt. 100-101. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

## **19. A személyes gondoskodásért megállapítható térítési díjak mértéke**

### **30. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alap-, valamint szakosított ellátás keretében biztosított szolgáltatás személyi térítési díját a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai alapján a Tamási és Környéke Szociális Központ vezetője állapítja meg.

### *V. Fejezet*

### *Veszélyhelyzet idején nyújtott ellátások*

## **20. Szociális gyermekétkeztetés**

### **31. §**

(1) Kihirdetett veszélyhelyzet idején ingyenesen, illetve kedvezményesen veheti igénybe az intézményi gyermekétkeztetést a Gyvt. 21/B. § alapján arra jogosultak mellett azon, a Gyvt. 21/B. § alapján ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre jogosult gyermek, aki Tamásiban állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, de nem Tamási közigazgatási területén vesz részt bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben, vagy nappali rendszerű iskolai oktatásban, és olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek.

(2) A kedvezmény mértéke az (1) bekezdés alapján arra jogosultak esetében megegyezik a Gyvt. 21/B. §-ban meghatározott kedvezmény mértékével.

(3) Az (1) bekezdés szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

- a) a tizennyolc éven aluli,
- b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben vagy szakképző intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, illetve szakképzésben részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló, és
- c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.



(4) A szociális gyermekétkeztetés biztosítása az (1) bekezdés alapján arra jogosult gyermeket gondozó szülő, törvényes képviselő vagy nevelésbe vett gyermek esetén a gyermek ellátását biztosító nevelőszülő nyilatkozata alapján, a jogosultsági feltételek egyidejű igazolásával történik.

## 21. Egyéb ellátások

### 32. §

Veszélyhelyzet idején azon

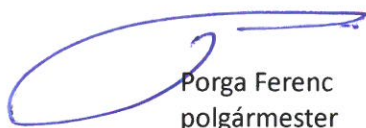
- a) 65. életév feletti személy részére, aki saját ellátásáról sem hozzátartozója, sem más segítségével gondoskodni nem tud; vagy
- b) önkéntes házi karanténban lévő személy részére, akiről hozzátartozója, családtagja gondoskodni nem tud,
- c) és vállalja, hogy az ellátás ellenértékét megtéríti, az önkormányzat a Tamási és Környéke Szociális Központtal kötendő feladatellátási megállapodás alapján igény szerint egyszeri meleg étkezést, bevásárlást, gyógyszerváltást postai, ügyintézését biztosít.

## VI. Fejezet Záró rendelkezések

### 33. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és e rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Tamási Város Önkormányzata Képviselő - Testületének a szociális és gyermekjóléti ellátásokról, a szociális és gyermekjóléti igazgatás helyi szabályozásáról szóló 19/2003. (X.12.) számú önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Tamási, 2021. szeptember 1.

  
Porga Ferenc  
polgármester



  
Gulyásné dr. Könye Katalin  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

**A rendelet kihirdetésének napja: 2021. szeptember 2.**



## KÉRELEM

### TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

Alulírott azzal a kérelemmel fordulok Tamási Város Polgármesteréhez, hogy részemre

- **települési támogatást** megállapítani szíveskedjenek:

a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,

a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,

a gyógyszerkiadások viseléséhez,

iskolakezdési támogatáshoz

- **rendkívüli települési támogatást** megállapítani szíveskedjenek:

pénzbeli ellátás formájában, és pedig: .....

a temetési költségek viseléséhez (elhunyt neve:.....)

kamatmentes kölcsön

#### 1. Kérelmező személyére vonatkozó személyi adatok:

**Neve:** .....

Születési neve:.....

Születési helye, ideje: .....,.....év.....hó.....nap

Anyja neve:.....

Állampolgársága:.....

Családi állapota: egyedül élő; nem egyedül élő

TAJ száma:.....

Adóazonosító száma:.....(TT ápolás esetén)

Telefonszám/elérhetőség:.....

**Lakóhelye:**.....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb.....

**Tartózkodási helye:** .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, résztulajdonos, főbérlő, albérlő, társbérlő, bérlőtárs, családtag, haszonélvező, egyéb.....

**Kijelentem, hogy életvitelszerűen:** (megfelelő rész aláhúzandó)

1.) Lakóhelyemen    2.) Tartózkodási helyemen tartózkodom.

**Amennyiben a támogatás folyósítását (hozzátartozó ápolása, gyógyszerköltség) bankszámlára kéri:**

Számlavezető pénzintézet megnevezése:.....

Pénzforgalmi számlaszáma: .....-.....-.....

**2. Havi kiadások** ( csak a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez kell kitölteni)

Gázdíj:.....áramdíj: .....vízdíj:.....szemétszállítási díj:.....

**3. Lakásviszonyok**

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék  
működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzandó).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót: .....

Gyógyszer ktsg ( csak a gyógyszerkiadások viselésével kapcs. kérelemhez kell kitölteni): .....

egyébkiadások: .....

**4. Kérelmező családtagjainak személyi adatai:**

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

**5. Kérelmező és családtagjai havi nettó jövedelmei:**

A jövedelem típusa	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme			
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz,						
Vállalkozásból származó nettó jövedelem						
A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
Járási hivatalok és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresői járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.)						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás						
Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)						
<b>Összes nettó jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:..... Ft

## **6. Az ápolts személyre vonatkozó adatok**

**Neve:** .....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, idő (év, hó, nap): .....  
Lakóhelye: .....  
Tartózkodási helye: .....  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....  
Ha az ápolts személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve: .....  
A törvényes képviselő lakcíme: .....

### **Nyilatkozat**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján, valamint a Kincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.

Hozzájárulásomat adom, hogy a jogosultság megállapításához a polgármesteri hivatal az adóhatóságtól, a népeség-nyilvántartástól és a földhivataltól adatot kérjen.

Tudomásul veszem, hogy az ellátás folyósítását érintő változásokat írásban, azok bekövetkeztétől számított 15 napon belül be kell jelentenem.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kérelmem teljesítése estén fellebbezési jogomról lemondok.

Hozzájárulok, hogy a Tamási Város Önkormányzata, mint adatkezelő a települési támogatás keretében a szükséges adatokat kezelje, valamint nyilvántartsa.

Tamási,.....

.....  
Kérelmező/képviselő\* aláírása

### **\*Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)**

Képviselőre jogosult személy neve:.....

Telefonszáma: .....



## Vagyonynyilatkozat

### A. Személyi adatok:

Az ellátást igénylő neve:.....

(Születési név):.....

Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:.....

Az ellátást igénylő tartózkodási címe:.....

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes a törvényes képviselő neve és lakcíme:.....

### B. Vagyonynyilatkozat:

#### A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

#### I. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése  
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe:  
..... város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ..... , a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
..... város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ..... , a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### II. Egyéb vagyontárgyak

##### Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* .....Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* .....Ft

---

aláírás

### Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

## TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

A települési támogatás felhasználása – elsősorban számla, befizetést igazoló csekk, nyugta, elszámolólap becsatolásával – igazolható, továbbá környezettanulmány során is ellenőrizhető.

A települési támogatás megállapításához az alábbiak szükségesek:

- kérelem nyomtatvány,
- kérelmező és családtagjai kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolása,
- gyógyszerkiadások viseléséhez kért települési támogatás esetében a háziorvos igazolása a felírt gyógyszerekről valamint a gyógyszerár által kiadott vásárlást igazoló blokk,
- létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, illetve a létfenntartási gondok hitelt érdemlő módon történő igazolása.

### Tájékoztató a jövedelemnyilatkozat kitöltéséhez

#### I. Személyi adatok

1. A jövedelemvizsgálat vonatkozásában közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni

1.1. a szülőt,

1.2. a szülő házastársát vagy élettársát,

1.3. a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

1.4. a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

1.5. a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket, valamint

1.6. korhatárra tekintet nélkül a tartós beteg, illetőleg a fogyatékos gyermeket.

#### II. Jövedelmi adatok

**1. Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.1. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

2.2. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíj járulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

3. *Nem minősül jövedelemnek*, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segílyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkenési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a

családbafogadó gyámnak járó pénzbeli ellátáshoz kapcsolódó pótlékot, a gyermekvédelmi nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítményhez nyújtott támogatást.

4. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, továbbá a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

5. A családtagok jövedelmét kizárólag kiskorú igénybe vevő esetén kell feltüntetni, külön-külön. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

6. Rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kapott összeget, míg nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### III. Jövedelem típusai

1. *Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem:* különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonyban, kormánytisztviselői jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. *Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:* itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. *Táppénz, gyermekgondozási támogatások:* táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. *Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások:* különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

5. *Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:* öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; bányászok egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

6. *Egyéb jövedelem:* például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A kérelem benyújtható:

- Tamási Polgármesteri Hivatal 7090 Tamási, Szabadság utca 46-48.

**Ügyfélfogadás:** Hétfő: 8<sup>00</sup> órától 18<sup>00</sup> óráig;  
Csütörtök 8<sup>00</sup> órától 16<sup>30</sup> óráig;

**TAMÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**7090 TAMÁSI, SZABADSÁG U. 46-48.**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy adóköteles jövedelemmel, illetve személyi jövedelemadó bevallással nem rendelkezem, ezért személyes nyilatkozatom szerint utolsó egy havi jövedelmem:

\_\_\_\_\_ Ft, azaz \_\_\_\_\_ forint.

Ez a jövedelem:                     alkalmi munkából  
  gyermektartásból  
  egyéb \_\_\_\_\_ származik.

/megfelelő aláírással/

Egyszerűsített foglalkoztatáshoz kapcsolódó munkaszerződéssel:

rendelkezem

nem rendelkezem

Tamási, 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Aláírás

\_\_\_\_\_  
Név (olvashatóan)

\_\_\_\_\_  
Szül. hely, idő

\_\_\_\_\_  
Anyja neve

\_\_\_\_\_  
Lakcím



## MUNKAHELYI JÖVEDELEMIGAZOLÁS

IGAZOLOM, hogy \_\_\_\_\_ nevű dolgozó

202.... \_\_\_\_\_ havi\* nettó keresete: \_\_\_\_\_ Ft

*\* A kérelem benyújtását megelőző havi.*

### **EBBŐL LEVONÁSRA KERÜLT:**

Személyi jövedelemadó előleg: \_\_\_\_\_ Ft

Társadalombiztosítási járulék (18.5 %): \_\_\_\_\_ Ft

Levonásra kerülő gyermektartásdíj: \_\_\_\_\_ Ft

Egyéb levonásra kerülő tételek:  
\_\_\_\_\_ Ft

Kifizetett nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ Ft

### **FIGYELEMBE VETT ADÓALAP-KEDVEZMÉNY**

Érvényesített családi kedvezmény  
eltartottak után: \_\_\_\_\_ Ft

KELT: \_\_\_\_\_

**ALÁÍRÁS**

P.H.

## Települési támogatás a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozója tekintetével

### Az ápolást végző személy nyilatkozata

Kijelentem, hogy  
keresőtevékenységet:

- nem folytatok,  
 napi 4 órában folytatok,  
 otthonomban folytatok;  
nappali tagozaton tanuló, hallgatói jogviszonyban állok                      nem állok;

rendszeres pénzellátásban  
 részesülök és annak havi összege: .....,  
 nem részesülök;

az ápolási tevékenységet:  
 a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,  
 az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem (a megfelelő aláhúzendó);

életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

Kijelentem, hogy az ápolni kívánt személlyel tartási, életjáradéki illetve örökösödési szerződést  
kötöttem                      nem kötöttem.  
Az ápolat személyhez való rokoni kapcsolatam:.....

Kérjük, jelölje, ha az ápolat személy:  
 nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....  
az ápolást végző személy aláírása  
ADÓAZONOSÍTÓ JELE:.....

## IGAZOLÁS

Települési támogatás ápoláshoz (Az ápolat személy háziiorvosa vagy szakorvosa tölti ki.)

Igazolom, hogy:

Neve: ..... Szül.név: .....

Anyja neve: ..... Szül.hely, idő: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ száma: .....

Igazolom, hogy fent nevezett személy súlyos fogyatékos

Tartós beteg:

Amennyiben tartós beteg:

Betegsége(i) miatt előreláthatóság 3 hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

Dátum: .....

háziiorvos / szakorvos aláírása  
P.H.

**Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás megállapításához:**

**Háziorvosi (vagy szakorvosi) igazolás:**

*I. A kérelmező személyes adatai*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Igazolom, hogy fent nevezett személy betegsége indokolttá teszi a *mellékletben felsorolt*,  
orvosi rendelvényhez kötött gyógyszerek rendszeres szedését.

Kelt: Tamási, 202... év ..... hó ..... nap

házi orvos (szakorvos) aláírása

Mellékletként csatolni kell a beteg részére felírt, rendszeresen szedendő gyógyszerek felsorolását,  
árzottan.

## SZOCIÁLIS TÚZIFA IGÉNYLŐ ADATLAP

### 1. Kérelmező személyére vonatkozó személyi adatok:

**Neve:** .....

Születési neve: .....

Születési helye, ideje: .....,.....év.....hó.....nap

Anyja neve: .....

Állampolgársága: .....

Családi állapota: egyedül élő; nem egyedül élő

TAJ száma:

Adóazonosító száma: .....(TT ápolás esetén)

Telefonszám/elérhetőség: .....

**Lakóhelye:** .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérelő, családtag, hasznélvező, egyéb.....

**Tartózkodási helye:** .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, résztulajdonos, főbérelő, albérelő, társbérelő, bérletárs, családtag, hasznélvező, egyéb.....

**Kijelentem, hogy életvitelszerűen:** (megfelelő rész aláhúzendó)

1.) Lakóhelyemen      2.) Tartózkodási helyemen tartózkodom.

*Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt lakcím adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32/A §-a alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a központi személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban tárolt adatok alapján ellenőrizheti.*

A lakás \_\_\_\_\_ szobás \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>-es \_\_\_\_\_  
komfortfokozatú.

### 2. Kérelmező családtagjainak személyi adatai:

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A családban lakó hozzátartozók jövedelme
---------------------	------------------------	--



1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3.	Alkalmi munkavégzésből származó								
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
6.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
7.	Egyéb jövedelmek								
8.	Összes jövedelem								

Egy főre számított havi családi jövedelem: .....Ft/hó.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján – ellenőrizheti.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges. A kérelemhez csatolni kell minden olyan okiratot (kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat, stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról lemondok.

Hozzájárulok, hogy a Tamási Város Önkormányzata, mint adatkezelő a települési támogatás keretében a szükséges adatokat kezelje, valamint nyilvántartsa.

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam lakott lakásban fával fűtök:**

IGEN

NEM

**Nyilatkozom, hogy kérelmem kedvező elbírálása esetén a részemre juttatott tűzifát tovább nem értékesítem!**

Tamási, 202.....

.....  
kérelmező aláírása

### Vagyonynyilatkozat

**A. Személyi adatok:**

Az ellátást igénylő neve:.....

(Születési név):.....

Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:.....

Az ellátást igénylő tartózkodási címe:.....

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes a törvényes képviselő neve és lakcíme:.....

## **B. Vagyonnyilatkozat:**

### **A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona**

#### ***I. Ingatlanok***

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad:  
....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése  
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe:  
..... város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m2,  
tulajdoni hányad: ..... , a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
..... város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m2,  
tulajdoni hányad: ..... , a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### ***II. Egyéb vagyontárgyak***

##### **Gépjármű:**

a) személygépkocsi: ..... típus..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* .....Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* .....Ft

---

**aláírás**

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

TAMÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
7090 TAMÁSI, SZABADSÁG U. 46-48.

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy adóköteles jövedelemmel, illetve személyi jövedelemadó bevallással nem rendelkezem, ezért személyes nyilatkozatom szerint utolsó egy havi jövedelemem:

\_\_\_\_\_ Ft, azaz \_\_\_\_\_ forint.

Ez a jövedelem:                      alkalmi munkából  
  gyermektartásból  
  egyéb \_\_\_\_\_ származik.

/megfelelő aláhúzendó/

Egyszerűsített foglalkoztatáshoz kapcsolódó munkaszerződéssel:

rendelkezem

nem rendelkezem

Tamási, 20\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Aláírás

\_\_\_\_\_  
Név (olvashatóan)

\_\_\_\_\_  
Szül. hely, idő

\_\_\_\_\_  
Anyja neve

\_\_\_\_\_  
Lakcím

**MUNKAHELYI JÖVEDELEMIGAZOLÁS**

IGAZOLOM, hogy \_\_\_\_\_ nevű dolgozó

202.... \_\_\_\_\_ havi\* nettó keresete: \_\_\_\_\_ Ft

*\* A kérelem benyújtását megelőző havi.*

**EBBŐL LEVONÁSRA KERÜLT:**

Személyi jövedelemadó előleg: \_\_\_\_\_ Ft

Társadalombiztosítási járulék (18.5 %): Ft

Levonásra kerülő gyermektartásdíj: \_\_\_\_\_ Ft

Egyéb levonásra kerülő tételek: \_\_\_\_\_ Ft

Kifizetett nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ Ft

**FIGYELEMBE VETT ADÓALAP-KEDVEZMÉNY**

Érvényesített családi kedvezmény  
eltartottak után: \_\_\_\_\_ Ft

KELT: \_\_\_\_\_

**ALÁÍRÁS**

P.H.