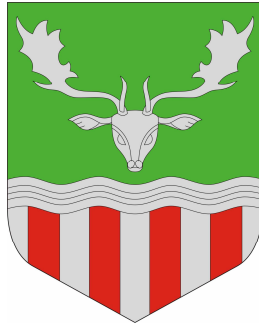


---

# TAMÁSI KÖZLÖNY



---

**2013. október 1.**

**V. évfolyam 9. szám**

---

## TARTALOM

<b>Határozatok.....</b>	<b>1. oldal</b>
<b>Rendeletek .....</b>	<b>6. oldal</b>

---

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 2013. szeptember 25-én megtartott munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésének határozatai:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének **135/2013. (IX. 25.)** számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete az 56.; az 59/2013. (IV. 25.), a 102/2013. (VI. 26.), a 127.; a 128.; a 129.; a 131 és a 132/2013. (VIII. 21.), valamint a 133/2013. (VIII. 27.) számú lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról a polgármester beszámolóját elfogadja.

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének **136/2013. (IX. 25)** számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Dél-dunántúli Régió ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2013. szeptember 11-én kelt mellékelt „Társulási megállapodás módosítását” és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt „Társulási megállapodását” minősített többséggel jóváhagyja.

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének **137/2013. (IX. 25.)** számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete

1. a közterület-felügyelet munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja;

2. felhatalmazza az ÉVÜ Kft. ügyvezetőjét és a hivatal műszaki osztályvezetőjét, hogy tegyenek javaslatot a közterület ellenőrzése során feltárt hibák, hiányosságok megoldására, kijavítására, a közfoglalkoztatási programmal összhangba egy közvetlen hibaelhárítással foglalkozó munkacsoport felállítására.

Határidő: 2014. évi közfoglalkoztatási program kezdete

Felelős: ÉVÜ Kft. ügyvezető  
műszaki osztályvezető

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 138/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. melléklete alapján a Tamási Aranyerdő Óvoda és Bölcsőde intézményben 2013. október 1. napjától 3 fő létszámemelést engedélyez pedagógiai asszisztens munkakörben;
2. utasítja az intézményvezetőt a szükséges munkajogi intézkedések megtételére.

Határidő: munkáltatói intézkedés megtételére egy fő esetében 8 nap, a másik két fő esetében 90 nap

Felelős: az intézményvezető.

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 139/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete

- dönt arról, hogy a Völgység-Hegyhát Takarékszövetkezettől (jelenleg Hungária Takarékszövetkezet) 2011. június 28-án kelt kölcsönszerződés alapján felvett kölcsön lejáratát 2013. december 30-ára módosítja;
- felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a kölcsönszerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: a polgármester

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 140/2013. (IX. 25.) számú határozata:

1. Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete a bevételek nem időarányos realizálódása miatt felmerült likviditási problémák áthidalására, a közszolgálati és államigazgatási feladatai folyamatos működtetésének biztosítása érdekében a 2013. június 13-án az Erste Bank Hungary Zrt.-vel kötött, éven belüli lejáratú nem rulírozó jellegű eseti Forint működési hitel nyújtására kötött hitelszerződés lejáratának 2013. december 31-ig történő meghosszabbításáról dönt.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a kapcsolódó hitelszerződés-módosítást és biztosítéki szerződés(ek)e)t az önkormányzat nevében írják alá.
3. Az önkormányzat vállalja, hogy költségvetésében a hitel és kamatai törlesztését betervezi.

Határidő: azonnal

Felelős: a polgármester

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 141/2013. (IX. 25.) számú határozata:

1. Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete az éven belül lejáró, állami adóssághozzájárulást követően fennmaradt hitelek (Erste Bank Hungary Zrt.: éven belüli lejáratú nem rulírozó jellegű eseti Forint működési hitelből 134.723.547 Ft tőketartozás; Észak-Tolna Megyei Takarékszövetkezet: 30.218.500 Ft és 36.000.000 Ft jelzálog fedezete mellett nyújtott kölcsönből eredő tőketartozás; Hungária Takarékszövetkezet: 14.999.995 Ft kölcsönből eredő tőketartozás) kiváltására, futamidejének meghosszabbítására közbeszerzési eljárás lefolytatásáról dönt, amelyhez külső szakértőt von be.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a szakértő kiválasztását követően a kapcsolódó szerződést az önkormányzat nevében írják alá.

Határidő: azonnal

Felelős: a polgármester

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 142/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő testülete a Dél-dunántúli Régió ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás által kezdeményezett, a KEOP-1.3.0/09-11-2013-0106 azonosító számú, „A Tolna megyei Tamási település ivóvízminőség-javító programja” című pályázat önrészeinek mértéke 376 953 744 Ft, melyet a település elfogad.

A 19/2013. (V.22.) BM rendelet értelmében – a helyi Önkormányzatok és az Önkormányzati Társulások európai uniós fejlesztési pályázatait saját forrás kiegészítéséhez nyújtható támogatásról – a pályázat Tamási településre eső önrészét BM EU Önerő Alap támogatásból kívánja fedezni.

A pályázat összköltsége: 1 693 758 964 Ft.

A pályázat pénzügyi ütemezése:

	2013	2014	2015	Összesen
A beruházás összköltségének pénzügyi ütemezése	321 432 075 Ft	1 210 326 889 Ft	12 000 000 Ft	1 693 758 964 Ft

A pénzügyi források összetétele és azok ütemezése:

	Ft	%
I. Saját forrás		
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	-	-
I/2. a partnerek hozzájárulása	-	-
I/3. bankhitel, kötvénykibocsátás	-	-
I/4. egyéb saját forrás	-	-
II. Egyéb támogatás (BM EU Önerő Alap)	376 953 744 Ft	22,255454 %
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	1 316 805 220 Ft	77,744546 %
Összesen	1 693 758 964 Ft	100%

Sikertelen EU Önerő alap pályázat esetén Tamási Község Önkormányzata az önerő összegét más forrásból biztosítja.

Felelős: a polgármester

Határidő: azonnal

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 143/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő testülete a DDOP-5.1.1-11-2011-0007 azonosító számú, „Kerékpárút hálózat kialakítása Tamási városában” című pályázat önrészét, melynek mértéke 30.521.853 Ft, elfogadja.

A 19/2013. (V.22.) BM rendelet értelmében – a helyi Önkormányzatok és az Önkormányzati Társulások európai uniós fejlesztési pályázatait saját forrás kiegészítéséhez nyújtható támogatásról – a pályázat önrészét részben BM EU Önerő Alap támogatásból kívánja fedezni.

A pályázat összköltsége: 305.218.528 Ft

A pályázat pénzügyi ütemezése:

	2013	2014	Összesen
A beruházás összköltségének pénzügyi ütemezése	13.403.803 Ft	291.814.725 Ft	305.218.528 Ft

A pénzügyi források összetétele és azok ütemezése:

	Ft	%
IV. Saját forrás	13.734.834 Ft	4,5%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	13.734.834 Ft	4,5%
I/2. a partnerek hozzájárulása	-	-
I/3. bankhitel, kötvénykibocsátás	-	-
I/4. egyéb saját forrás	-	-
V. Egyéb támogatás (BM EU Önerő Alap)	16.787.019 Ft	5,5%
VI. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	274.696.675 Ft	90%
Összesen	305.218.528 Ft	100

*Sikertelen EU Önerő alap pályázat esetén Tamási Város Önkormányzata az önerő összegét saját költségvetése terhére biztosítja.*

Felelős: a polgármester

Határidő: azonnal

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 144/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete a termőföldekre valamint szórványterületekre vonatkozó 154/2010. (XI. 25.) számú határozatát – az illetékes bizottság javaslatára – az alábbi két ponttal egészíti ki:

5.) 3500 m<sup>2</sup> feletti termőterületek a Pénzügyi, Városfejlesztési és Idegenforgalmi Bizottság előzetes véleményezése alapján kerül bérbeadásba egyedileg meghatározott díj alapján;

6.) a bérbe adott termőterületek rendeltetésszerű művelését, használatát a közterület-felügyelet ellenőrizze és erről éves jelentésében tájékoztassa a testületet.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 145/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete

1. kifejezi azon szándékát, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Hgt.) alapján a települési hulladékgazdálkodási feladatai ellátására a ZŐÓD Hulladékgazdálkodási Kft-vel (7471 Zimány, József A. u. 11.) közszolgáltatási szerződést kíván kötni 2014. január 01. napjától maximum 10 éves határidőre;
2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban szereplő szándéknyilatkozat aláírására;
3. a Hgt. 37.§ (5) bekezdésére tekintettel kéri a jelenlegi közszolgáltató BÍOKOM Kft-t, hogy közszolgáltatási szerződés megszűnésére való tekintettel, a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait Tamási Város Önkormányzatának haladéktalanul adja át;
4. felkéri a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: a polgármester

Határidő: 2. és 3. pont esetében azonnal,  
4. pont esetében decemberi testületi ülés

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének 146/2013. (IX. 25.) számú határozata:

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete

- a köztisztaság biztosítása céljából a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 7.§-ában foglalt rendelkezésekre figyelemmel dönt arról, hogy a város területén elhelyezett szelektív hulladékgyűjtő edények, valamint a mindenkori illegális hulladéklerakók körüli területeken képfelvevő készülékeket helyez el;
- felhatalmazza a polgármestert legfeljebb 6 (hat) db kamera beszerzésére, amelyhez szükséges forrást költségvetéséből biztosítja;
- felkéri a polgármestert, hogy a képfelvevők elhelyezéséről és a megfigyelt területről tájékoztassa a rendőrséget, valamint ezen adatokat az önkormányzat honlapján tegye közzé, továbbá intézkedjen a megfigyelt területen a szükséges figyelemfelhívó jelzés elhelyezéséről.

Határidő: 60 nap  
Felelős: a polgármester.

**TAMÁSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**27/2013. (IX. 30.)**  
**önkormányzati rendelete**

**Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének a 2013. évi költségvetéséről szóló**  
**6/2013 (III. 2.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (III. 2.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Ktr.) az alábbiak szerint módosítja.

1. §

(1) A Ktr. 3. § (1) bekezdés

- a) pontjában írt költségvetési bevételi előirányzat 5.166.233 E Ft-ra,
- aa) pontjában írt működési költségvetési bevételi előirányzat 1.700.354 E Ft-ra,
- ab) pontjában írt felhalmozási költségvetési bevételi előirányzat 3.465.879 E Ft-ra,
- b) pontjában írt költségvetési kiadási előirányzat 4.942.528 E Ft-ra,
- ba) pontjában írt működési költségvetési kiadási előirányzat 1.715.652 E Ft-ra,
- bb) pontjában írt felhalmozási költségvetési kiadási előirányzat 3.226.876 E Ft-ra,
- c) pontjában írt költségvetési többletét a finanszírozási műveletek nélkül 223.705 E Ft-ra,
- ca) működési költségvetési hiány 15.298 E Ft-ra,
- cb) pontjában írt felhalmozási költségvetési többlet 239.003 E Ft-ra,
- d) pontjában írt költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi felhasználható pénzmaradványa 15.298 E Ft-ra,
- da) pontjában írt a működés finanszírozását szolgáló pénzmaradvány 15.755 E Ft-ra,
- e) pontjában írt költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétele 425.632 E Ft-ra,
- ea) pontjában írt a működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 425.632 E Ft-ra,
- f) pontjában írt finanszírozási célú műveletek kiadását és a többlet felhasználására szolgáló pénzügyi műveletek kiadása 441.387 E Ft-ra,
- fa) pontban írt a működés finanszírozását szolgáló műveletek kiadása 425.632 E Ft-ra,
- fb) pontjában írt felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadása 239.460 E Ft-ra,
- g) pontjában írt költségvetés bevételi főösszege 5.607.620 E Ft-ra,
- h) pontjában írt költségvetés kiadási főösszege 5.607.620 E Ft-ra módosul.

2. §

- (1) A Ktr. 1-3/a. számú melléklete helyébe e rendelet 1-3/a. számú melléklete lép.
- (2) A Ktr. 5-5/a. számú melléklete helyébe e rendelet 4-4/a melléklete lép.
- (3) A Ktr. 8-8/a. számú melléklete helyébe e rendelet 5-5/a melléklete lép.
- (4) A Ktr. 9. számú melléklete helyett a továbbiakban e rendelet 6. számú melléklete szerepel, illetve új mellékletként beépül a 6/a. számú melléklet. A belépő új melléklet miatt a Ktr.-ben ezt követően szereplő mellékletek számozása 1-gyel növekszik.
- (5) A Ktr. korábbi 9.-10. számú mellékletek helyébe e rendelet 7.-8. számú melléklete lép.
- (6) A Ktr. korábbi 12.-13. számú melléklete helyébe e rendelet 9-10. számú melléklete lép.
- (7) A Ktr. korábbi 16. számú melléklete helyébe e rendelet 11. számú melléklete lép.
- (6)A Ktr. korábbi 19.-21. számú melléklete helyébe e rendelet 12.-14. számú melléklete lép.

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2013. évi költségvetés végrehajtása során kell alkalmazni.

Ribányi József  
polgármester

Gulyásné dr. Könye Katalin  
jegyző

**Kihirdetve: Tamási, 2013. szeptember 30. napján.**

**Gulyásné dr. Könye Katalin  
jegyző**

**TAMÁSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
28/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelete**

*a temetőről és a temetkezésről szóló  
12/2010. (VIII. 30.) számú önkormányzati rendelet módosításáról*

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete  
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében valamint  
a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. tv. (a továbbiakban: Ttv.) 41.§ (3)  
bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,  
az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában,  
a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában  
meghatározott feladatkörében eljárva - Tamási Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 8/2003. (IV. 6.) számú önkormányzati rendelet 36. § (3) bekezdés b) pontjában  
biztosított feladatkörében eljáró Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének Ügyrendi  
Bizottsága véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

**1.§** Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének a temetőről és a temetkezésről szóló  
12/2010. (VIII. 30.) számú önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Ör.) 7.§ (5) bekezdése helyébe  
a következő lép, egyidejűleg a § kiegészül a (6)-(7) bekezdéssel:

*„(5) A sírhelyek aléptímenyei között – közlekedési útnak – egységesen 50 cm, kripták aléptímenyei  
között 50 cm távolságot, valamint a földbe urna sírhelyek aléptímenyei között maximum 30 cm  
távolságot kell hagyni.*

*(6) Kettős sírhelyen csak olyan síremlék helyezhető el, amelynek aléptímenye legalább a kettős sírhely  
méretével megegyező.*

*(7) Kripta helyen csak kripta helyezhető el újraváltást követően is.”*

**2.§** Az Ör. 8.§ (1) bekezdése helyébe a következő lép:

*„(1) Felnőtt egyes sírhelyre még egy gyermek koporsó, a sír mélyítése után még egy felnőtt koporsó,  
valamint maximum hat urna helyezhető el.”*

**3.§** Az Ör. 11.§ (3) bekezdés a)-b) pontja helyébe a következő lép:

(A temetési hely feletti rendelkezési jog időtartama (használati idő):)

*„a) egyes sírhely esetén 25 év, a megvételtől számított 25 év,*

*b) kettős sírhely esetén 25 év, a megvételtől számított 25 év.”*

**4.§** Az Ör. 11.§ (6) bekezdése helyébe a következő lép:

„(6) Amennyiben a használati idő lejár, az üzemeltető hirdetményben köteles a hozzátartozók figyelmét a lejárat előtt 6 hónappal felhívni. Ha a használat idejét a hozzátartozók nem hosszabbítják meg, az üzemeltető a használati idő lejártát követő 6 hónappal a sírhelyet, urnafülkét újra értékesítheti és az urnákat az erre a célra kialakított sírboltba helyezheti.”

**5.§** Az Ör. 12.§-a következő (9) (10) bekezdéssel egészül ki:

„(9) A sírok közvetlen környezetében történő járdalap, illetve bármilyen térburkolat elhelyezése kizárólag az üzemeltető beleegyezésével történhet, előre egyeztetve a járdalap típusát. A földbe urnák mellé járdalap, illetve térburkolat elhelyezése tilos. Az elhelyezett járdalapokért az üzemeltető nem vállal felelősséget, amennyiben az bárminemű temetőben végzett munka következtében megsérülne. Indokolt esetben a térburkolat a sírgondozó beleegyezése nélkül is eltávolítható.

(10) Amennyiben a sírhely alépítményeinek belső illetve külső méretei eltérnek az e rendelet által meghatározott sírhely paramétereiktől, akkor az üzemeltető kötelezheti a sírhelyet megváltó személyt a sír visszabontására.”

**6.§** Az Ör. 13.§-a (2) bekezdése helyébe a következő lép, egyidejűleg a 13.§ kiegészül a következő (3) bekezdéssel:

„(2) A síremlékkészítők és más a temetőben munkát végző vállalkozók a munkavégzés körülményeiről, időpontjáról, kötelesek az üzemeltetővel egyeztetni és az üzemeltetőnek a temető rendjével kapcsolatos utasításait betartani.

(3) Síremlékkal, sírbolttal kapcsolatos kivitelezői munkák hétköznap 7:00 – 15:30 –ig végezhetők. Szombati napon szeptember 01 – október 31-ig engedélyezett a vállalkozói munka.”

**7.§** Az Ör. 14.§-a kiegészül a következő (8) bekezdéssel:

„(8) Temetés esetén a temetkezési szolgáltató az urnasírhelyet maximum 24 órával, sírhely esetén 48 órával előtte áshatja ki, melyet minden esetben le kell fedni a balesetek elkerülése miatt.”

**8.§** Hatályát veszti az Ör. 11.§ (5) bekezdése, a 13.§ (1) bekezdésének második mondata, valamint az Ör. 1. mellékletének e. pontja.

**9.§** Az Ör. 1. melléklet „Rátemetés díjai” táblázat helyébe jelen rendelet 1. melléklete, az Ör. 2-3. melléklete helyébe jelen rendelet 2-3. melléklete lép.

**10.§** Ez a rendelet 2013. október 1. napján lép hatályba.

Ribányi József  
polgármester

Gulyásné dr. Könye Katalin  
jegyző

**Kihirdetve:**

**Tamási, 2013. szeptember 30. napján**

**Gulyásné dr. Könye Katalin**  
jegyző

1. melléklet a 28/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez

**„Rátemetés díjai:**

	<b>Megnevezés</b>	<b>Rátemetési díj</b>
--	-------------------	-----------------------



a.	Koporsós rátemetés / egyes sírhely esetén	11.000 Ft + áfa
b.	Urnás rátemetés	5.000 Ft + áfa

2. melléklet a 28/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez

„2. számú melléklet a 12/2010. (VIII. 30.) számú önkormányzati rendelethez

**A temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő  
temető-fenntartási hozzájárulás**

Kripta építése esetén:	8.000,-Ft+áfa / kripta
Sírkő bontás, állítás, átdolgozás, tisztítás esetén, járdalap – téglaburkolat elhelyezés: (vállalkozók és kőfaragó kisiparosok részére):	2.500,-Ft+áfa / síremlék
betűvésés síremlékre (név, évszám):	800,-Ft+áfa / síremlék

Halálózási évszám (2-4 darab szám) bevésése illetve ragasztása esetén a munkavégzés után nem kell temetői fenntartási hozzájárulást fizetni.

3. melléklet a 28/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez

„3. számú melléklet a 12/2010. (VIII. 30.) számú önkormányzati rendelethez

**A temetkezési szolgáltatók által a temetői létesítmények igénybevételéért fizetendő díjak**

1. Ravatalozó használati díja naponként:	13.000,- Ft + áfa
2. Halothűtők igénybevételi díja: (elhelyezéstől elszállításig, ill. eltemetésig személyenként, minden megkezdett nap egész napnak számít)	1.500- Ft +áfa
3. Boncterem használati díj: (A rendőrséggel leszerződött vállalkozó –beszállító- felé történik a számlázás.)	30.000 Ft + áfa/alkalom

**TAMÁSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
29/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelete**

*a szociális és gyermekjóléti ellátásokról, a szociális és gyermekjóléti igazgatás helyi szabályozásáról szóló 19/2003. (X. 12.) számú önkormányzati rendelet módosításáról*

Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testülete  
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában,  
a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§** Tamási Város Önkormányzati Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti ellátásokról, a szociális és gyermekjóléti igazgatás helyi szabályozásáról szóló 19/2003. (X. 12.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szoc. ör.) 38.§ (5) bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő lép:

„(5) ..... A pályázatnak a pályázó általi EPER-Bursa rendszerben történő rögzítésének és ezt követően a polgármesteri hivatalba történő papír alapú benyújtásának határideje 2013. november 15. napja, melynek elmulasztása jogvesztő hatályú.”

**2.§** A Szoc. ör.3/a. és 3/b. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1-2. melléklete lép.

**3.§** Ez a rendelet 2013. október 14. napján lép hatályba.

Ribányi József  
polgármester

Gulyásné dr. Könye Katalin  
jegyző

**Kihirdetve:**

**Tamási, 2013. szeptember 30. napján**

**Gulyásné dr. Könye Katalin**  
jegyző

1. melléklet a 29/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez  
„A 19/2000. (X. 12.) számú önkormányzati rendelet 3/a. számú melléklete

## **"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**Tamási Város Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
együttműködve, az 51/2007. (III.26) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2014. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot  
felsőoktatási hallgatók számára  
a 2013/2014. tanév második és a 2014/2015. tanév első félévére vonatkozóan**

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál.**

### **2. A pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

*Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2013 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2014 őszén már nem áll fenn, úgy a 2014/2015. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.*

*Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának*

*feltétele, hogy a 2013/2014. tanév második félévére a hallgató már beiratkozzon a felsőoktatási intézménybe.*

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban

**Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.**

### **3. A pályázat benyújtásának módja és határideje** **Figyelem! Változás a pályázás rendjében!**

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálótanácsban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határideje: 2013. november 15.**

**A pályázatot papíralapon (nyomtatott formában), a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.**

#### **A pályázat kötelező mellékletei:**

**a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2013/2014. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

**b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

#### **Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

#### Nem minősül jövedelemnek

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás.

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és

mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

## **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2013. december 14-ig:

- a) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- b) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- c) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- d) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2013. december 20-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően, 2014. március 21-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

A támogatott hallgatók ösztöndíjra való jogosultságát a felsőoktatási intézmények a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. §-ában foglaltak figyelembevételével, az állam által támogatott tanulmányok időtartamára tekintettel állapítják meg.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2013/2014. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

## **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2013/2014. tanév második (tavaszi), illetve a 2014/2015. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) *Korm. rendelet* 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – támogatást kap. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet támogatásban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2014. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## **9. A pályázók értesítési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## **10. Lebonyolítás**

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418  
Tel.: (06-1) 795-7932, 795-7933, 795-7934, 795-7935  
E-mail: bursa@emet.gov.hu  
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)”

2. melléklet a 29/2013. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez  
„A 19/2000. (X. 12.) számú önkormányzati rendelet 3/b. számú melléklete

## **"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**Tamási Város Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával  
Együttműködve, az 51/2007. (III.26) Kormányrendelet alapján  
ezennel kiírja a 2014. évre  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot**



## **felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára**

### **1. A pályázat célja**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál.**

### **2. Pályázók köre**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

**a) a 2013/2014. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;**

**vagy**

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2014/2015. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali tagozatos)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben vesz részt
- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban

**A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2014-ben először nyerne felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2014/2015. tanévben ténylegesen megkezdik.**

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje  
Figyelem! Változás a pályázás rendjében!

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzatokhoz történő benyújtásának határideje: 2013. november 15.**

**A pályázatot papíralapon (nyomtatott formában), a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.**

**A pályázat kötelező mellékletei:**

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultsága igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

**Egy háztartásban élők:** a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

**Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíj járulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. annak az alkalmi munkavállalói könyvvél történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiateljesítményfelhasználáshoz nyújtott támogatás;

#### **4. Adatkezelés**

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy:

- a) a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

#### **5. A pályázat elbírálása**

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2013. december 14-ig:

- a.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- b.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- c) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- d.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

## **6. Értesítés a pályázati döntésről**

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2013. december 20-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően, 2014. március 21-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**A pályázó a felvételi értesítő másolatának megküldésével köteles 2014. augusztus 29-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2014/2015. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2014-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.**

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

## **7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei**

**Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2014/2015. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A támogatott hallgatók ösztöndíjra való jogosultságát a felsőoktatási intézmények a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. §-ában foglaltak figyelembevételével, az állam által támogatott tanulmányok időtartamára tekintettel állapítják meg.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

### **8. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2014/2015. tanév, a 2015/2016. tanév és a 2016/2017. tanév).

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2014/2015. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) *Korm. rendelet* 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – támogatást kap. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet támogatásban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2014. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

## 9. A pályázók értesítési kötelezettségei

**Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418).** A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

## 10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

### **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

1381 Budapest Pf. 1418  
Tel.: (06-1) 795-7932, 795-7933, 795-7934, 795-7935  
E-mail: bursa@emet.gov.hu  
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)"

#### **Impresszum:**

Tamási Közlöny

Tamási Város Önkormányzatának Hivatalos Lapja, a 8/2003.  
(IV. 6.) számú rendelet 30. § (3) bekezdése alapján.  
Kiadja: Tamási Város Polgármesteri Hivatala